

# ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка в 2014 році

Погоджено  
« 22 » лютого 2013 р.

Перший заступник Міністра  
С.М. Суліма  
(підпис)



Затверджено  
« 20 » листопада 2013 р.

Ректор університету

Семенюк Олег Анатолійович  
(прізвище, ім'я по батькові)



Кіровоград - 2013



## **Правила прийому до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка в 2014 році**

Провадження освітньої діяльності у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка (далі: КДПУ ім. В. Винниченка, університет) здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України **серія АЕ № 270826 від 12.08.2013 року**, термін дії ліцензії – 01.07.2013 р. – 01.07.2019 р.

Правила прийому розроблені приймальною комісією Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка відповідно до **Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2014 році** (далі – Умов прийому), затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2013 року № 1510 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 31 жовтня 2013 року за № 1855/24387.

### **I. Загальні положення**

1.1. Кіровоградський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційними рівнями, напрямками (спеціальностями), формами навчання відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу (див. додаток 1).

1.2. До Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти, крім права на здобуття вищої освіти за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, якщо інше не встановлено міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Прийом до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка на всі освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування.

1.3. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Умови поселення вступників та студентів до гуртожитку відповідно до затвердженого у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка порядку.

## II. Вимоги до рівня освіти вступників

2.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **бакалавра** приймаються особи з повною загальною середньою освітою.

2.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **спеціаліста** приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра.

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **магістра** приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста.

2.4. Кіровоградський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка приймає на перший курс (зі скороченим терміном навчання) осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, на визначену кількість місць для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за умови вступу на споріднений напрям підготовки (див.: додаток 3).

## III. Фінансування підготовки фахівців

3.1. Фінансування підготовки фахівців у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка здійснюється:

- ✓ за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів – за державним замовленням;
- ✓ за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів;
- ✓ за ваучерами;
- ✓ за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в університеті на конкурсній основі, **якщо певний освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше.**

3.3. Громадянин України має право безоплатно здобувати вищу освіту за другим напрямом (спеціальністю) в університеті, якщо він за станом здоров'я втратив можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, **що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії.**

## IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Порядок роботи приймальної комісії (дні тижня та години):

- ✓ понеділок – п'ятниця з 8.00 год. до 17.00 год.;
- ✓ обідня перерва з 13.00 год. до 14.00 год.;
- ✓ субота з 9.00 год. до 14.00 год.;
- ✓ неділя – вихідний.

4.2. Прийом заяв та документів у паперовій або електронній формі, конкурсного відбору та зарахування на навчання вступників на основі

повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавр проводиться в такі строки:

**Таблиця 1**

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма навчання</b>	<b>Заочна форма навчання</b>
Початок прийому заяв та документів	11 липня 2014 року	07 липня 2014 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право проходити творчі конкурси, що проводить університет	24 липня 2014 року (до 18.00 години)	26 липня 2014 року (до 18.00 години)
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають право складати вступні випробування, що проводить університет	24 липня 2014 року (до 18.00 години)	26 липня 2014 року (до 18.00 години)
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які не складають вступних випробувань і не проходять творчі конкурси	01 серпня 2014 року (до 12.00 години)	6 серпня 2014 року (до 12.00 години)
Строки проведення університетом творчих конкурсів	25 липня – 01 серпня 2014 року	28 липня – 5 серпня 2014 року
Строки проведення університетом вступних випробувань	25 липня – 01 серпня 2014 року	28 липня – 5 серпня 2014 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників на місця державного замовлення	02 серпня 2014 року	07 серпня 2014 року
Строки вибору вступниками місця навчання на місця державного замовлення	Перший строк 02.08 – 04.08.2014 року (не пізніше 18 години )	Перший строк 07.08 – 10.08.2014 року (не пізніше 18 години )
	Другий строк 05.08 – 07.08.2014 року (не пізніше 18 години )	Другий строк 11.08 – 13.08.2014 року (не пізніше 18 години )
	Третій строк 08.08 – 10.08.2014 року (не пізніше 18 години )	Третій строк 14.08 – 17.08.2014 року (не пізніше 18 години )
Терміни зарахування	<b>за державним</b>	<b>за державним</b>

вступників	замовленням – 11 серпня 2014 року (не пізніше 15.00 години); <b>за кошти фізичних та юридичних осіб</b> (за умови виконання державного замовлення відповідного напрямку) не пізніше 18 серпня 2014 року	замовленням – 20 серпня 2014 року (не пізніше 15.00 години); <b>за кошти фізичних та юридичних осіб</b> (за умови виконання державного замовлення відповідного напрямку) не пізніше 26 серпня 2014 року
------------	--	--

4.3. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників які вступають до університету на денну та заочну форми навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня *спеціаліста* (на основі базової вищої освіти) проводиться в такі строки:

- ✓ прийом заяв і документів на місця державного замовлення – з 1 липня до 12 липня 2014 року;
- ✓ прийом заяв і документів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 1 липня до 31 липня 2014 року;
- ✓ фахові випробування для осіб, які вступають на місця державного замовлення – з 14 до 19 липня 2014 року;
- ✓ строки оголошення результатів фахових випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста на місця державного замовлення – 21 липня 2014 року;
- ✓ строки оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста на місця державного замовлення – 22 липня 2014 року;
- ✓ зарахування на місця державного замовлення – 25 липня 2014 року;
- ✓ фахові випробування для осіб, які вступають на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 1 серпня до 9 серпня 2014 року;
- ✓ строки оголошення результатів фахових випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста за кошти фізичних та юридичних осіб – 11 серпня 2014 року;
- ✓ зарахування абітурієнтів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – 15 серпня 2014 року;
- ✓ строки оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста за кошти фізичних та юридичних осіб – 12 серпня 2014 року.

4.4. Прийом заяв і документів, фахові випробування, що проводить університет, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників які вступають до університету на денну та заочну форми навчання для здобуття

освітньо-кваліфікаційного рівня *магістра* (на основі базової або повної вищої освіти) проводиться в такі строки:

- ✓ прийом заяв і документів на місця державного замовлення – з 1 липня до 12 липня 2014 року;
- ✓ прийом заяв і документів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 1 липня до 31 липня 2014 року;
- ✓ вступні випробування для осіб, які вступають на місця державного замовлення – з 14 до 22 липня 2014 року;
- ✓ строки оголошення результатів фахових випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр на місця державного замовлення – 23 липня 2014 року;
- ✓ строки оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр на місця державного замовлення – 24 липня 2014 року;
- ✓ зарахування на навчання на місця державного замовлення – 25 липня 2014 року;
- ✓ вступні випробування для осіб, які вступають на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 1 серпня до 9 серпня 2014 року;
- ✓ строки оголошення результатів фахових випробувань за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр за кошти фізичних та юридичних осіб – 11 серпня 2014 року;
- ✓ строки оприлюднення рейтингового списку вступників, які вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістр за кошти фізичних та юридичних осіб – 14 серпня 2014 року;
- ✓ зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – 15 серпня 2014 року.

4.5. Строки прийому заяв і документів від абітурієнтів, які вступають до університету на *екстернатну* форму навчання:

- ✓ прийом заяв і документів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 7 липня до 26 липня 2014 року;
- ✓ вступні випробування для осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра – з 28 липня до 5 серпня 2014 року;
- ✓ вступні випробування для осіб, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста – з 1 серпня до 9 серпня 2014 року;
- ✓ зарахування абітурієнтів на навчання на *екстернатну* форму навчання – не пізніше 26 серпня 2014 року.

4.6. Строки прийому заяв і документів для здобуття **вищої освіти на основі раніше здобутої вищої освіти** певного освітньо-кваліфікаційного рівня за іншою спеціальністю:

- ✓ прийом заяв і документів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 14 липня до 15 серпня 2014 року;
- ✓ фахові випробування (співбесіда) для осіб, які вступають на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – з 18 серпня до 20 серпня 2014 року;
- ✓ зарахування абітурієнтів на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб – не пізніше 26 серпня 2014 року.

### **V. Порядок прийому заяв і документів для вступу в Кіровоградський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка**

5.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка (далі — заява) в паперовій або в електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії університету. Заява обробляється відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

5.2. При вступі на навчання за освітньо-кваліфікаційними рівнями молодшого спеціаліста, а також бакалавра вступник може подати заяву (заяви) в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрями підготовки (на три спеціальності) у кожному з них. Заяви, подані на певний напрям підготовки (спеціальність) до одного вищого навчального закладу за різними формами навчання, вважаються фактом подання однієї заяви.

5.3. У заяві вступники вказують напрям підготовки, факультет, спеціалізацію, нозологію, профіль, мову тощо (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра) і спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, спеціаліста, магістра) та форму навчання.

5.4. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- ✓ документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України «Про громадянство»), військовий квиток або посвідчення про приписку, свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство;
- ✓ документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток (оригінал) до нього; у разі відсутності у вступника додатка до диплома в друкованому вигляді під час подання заяви для здобуття

освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста або магістра відомості про цей додаток (його змістовну частину) приймальна комісія отримує з Єдиної бази;

- ✓ сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- ✓ медичну довідку за формою 086-о (оригінал).

На вимогу вступника приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, додатка до нього, сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання.

5.5. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- ✓ документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;
- ✓ сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти) за особистим вибором оригінали або копії;
- ✓ копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- ✓ медичну довідку за формою 086-о або її копію;
- ✓ шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см.

Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування установленими законодавством за відповідними напрямами (спеціальностями), у строки, визначені для прийому документів, **але не пізніше строку для прийняття приймальною комісією першого рішення про рекомендування вступників до зарахування.**

5.6. Вступники мають право подавати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2014 році, або сертифікати чи їх дублікати, видані у 2013, або 2012, або 2011, або 2010, або 2009, або 2008 роках.

5.7. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією університету, або в установленому законодавством порядку. **Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.**

5.8. Особи з обмеженими фізичними можливостями (інваліди I та II груп, діти-інваліди) подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка.

5.9. Особи, які не подають сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання, подають документи, що засвідчують їх право на складання тільки вступних екзаменів у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка:

- ✓ громадяни України, звільнені зі строкової військової служби у 2014 році;
- ✓ військовослужбовці рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом, при вступі **на заочну форму навчання;**

- ✓ особи, які мають захворювання, що зазначені в Переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому спільним наказом Міністерства освіти і науки України та Міністерства охорони здоров'я України від 25 лютого 2008 року № 124/95, зареєстрованому у Міністерстві юстиції України 07 березня 2008 року за № 189/14880.

5.10. Особи, які здобули повну загальну середню освіту в 2007 році і раніше, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в університеті за їх вибором.

5.11. Громадяни України, які у 2014 році здобули повну загальну середню освіту за кордоном, подають документи, що підтверджують їхнє право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів в університеті за їх вибором.

Вибір здійснюється вступником під час подання документів.

5.12. Заяви в електронному вигляді мають право подати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі на основі атестата про повну загальну середню освіту, сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів, визначених Правилами прийому до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

5.13. Заява в електронній формі подається шляхом заповнення вступником електронної форми в режимі он-лайн та розглядається приймальною комісією згідно з Порядком подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 29 жовтня 2013 року № 1510 (див. розділ XX Правил прийому).

5.14. Вступник може подати заяву (заяви) в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрями підготовки (на три спеціальності) у кожному з них. Заяви до університету на певний напрям підготовки (спеціальність) на різні форми навчання подаються вступником окремо, але вважаються фактом подання однієї заяви.

Факт кожного подання заяви в паперовому вигляді (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) реєструється уповноваженою особою приймальної комісії у Єдиній державній електронній базі з питань освіти (далі: ЄДЕБО) безпосередньо під час прийняття заяви.

Заяву, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано на підставі рішення приймальної комісії до моменту включення вступника до списків рекомендованих до зарахування на навчання за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такої подачі анулюється в ЄДЕБО.

5.15. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з визначених предметів нижче встановленої Умовами прийому та Правилами прийому до університету мінімальної кількості балів, до участі в конкурсі не допускаються та на навчання не зараховуються (крім випадків, передбачених абзацом п'ятим пункту 6.1 розділу VI цих Правил).

5.16. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, за допомогою ЄДЕБО.

Письмове підтвердження адміністратора (розпорядника) ЄДЕБО або директора Українського центру оцінювання якості освіти про недостовірність інформації, поданої вступником до університету, є підставою для відмови в участі у конкурсному відборі та зарахуванні на навчання (анулювання наказу про зарахування).

Приймальна комісія здійснює перевірку середнього бала документа про освіту (обчислює в разі відсутності), результат якої затверджується рішенням приймальної комісії і вноситься до ЄДЕБО.

5.17. Приймальна комісія розглядає заяви та документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до університету протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО або отримання результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань), але не пізніше 01 серпня. Оприлюднення відповідних рішень здійснюється на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

5.18. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також факт наявності/відсутності підстав для вступу поза конкурсом фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.19. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється Міністерством освіти і науки України відповідно до Порядку визнання і встановлення еквівалентності в Україні документів про освіту, виданих навчальними закладами інших держав, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 28 травня 2012 року № 632, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 червня 2012 року за № 960/21272. Визнання і встановлення еквівалентності цих документів здійснюються протягом першого року навчання.

5.20. Абітурієнти, які вступають на напрями підготовки: **6.010201 Фізичне виховання\***, **6.010202 Спорт**, за направленням приймальної комісії університету проходять обов'язковий професійний медичний огляд в Кіровоградському обласному лікарсько-фізкультурному диспансері.

## VI. Вступні випробування та конкурсний відбір

6.1. Приймальна комісія Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка допускає до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання на основі повної загальної середньої освіти для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **бакалавра** осіб, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених переліком конкурсних предметів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних випробувань, творчих конкурсів (див. додаток 5) за умови отримання не нижче 124 балів з непрофільних конкурсних предметів та не нижче 140 балів з профільних конкурсних предметів.

Кіровоградський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка за рішенням приймальної комісії допускає до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання вступника, який має кількість балів якого з одного з непрофільних конкурсних предметів, визначених цими Правилами, нижче 124 балів, за умови, якщо кількість балів з профільного конкурсного предмета, зазначена у сертифікаті, становить не нижче 170 балів. У випадку, якщо кількість балів з одного з непрофільних конкурсних предметів, визначених Правилами прийому, становить нижче 124 балів, а профільним предметом є творчий конкурс, особа не допускається до участі у конкурсному відборі.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **бакалавра**, конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів), середнього бала документа (дodatка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів, передбачених Умовами прийому та Правилами прийому до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

Внесений до Єдиної бази за 12-бальною шкалою середній бал автоматично переводиться у 60-бальну шкалу з використанням коефіцієнта «5» за таблицею відповідності середнього бала документа про повну загальну середню освіту, обрахованого за 12-бальною шкалою, значенням 60-бальної шкали, наведеною у додатку 3 до цих Умов.

6.3. Для конкурсного відбору осіб при прийомі на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **спеціаліста** незалежно від джерел фінансування, форми навчання за відповідними напрямками підготовки конкурсний бал обчислюється як сумарний, що складається з середньозваженого бала додатку до диплома освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра, середнього бала результатів підсумкової державної атестації й результату фахового випробування (табл. 2) та вноситься до ЄДЕБООї бази.

*Таблиця 2*

Спеціальності	Фахові випробування
---------------	---------------------

Код	Назва	
7.04020301	Фізика*	Фізика
7.04020101	Математика*	Математика
7.04030201	Інформатика	Прикладна математика та інформатика
7.04020501	Статистика	Теорія ймовірності та статистика
7.01010301	Технологічна освіта	Основи виробництва
7.01020101	Фізичне виховання*	Теорія та методика фізичного виховання
7.01020201	Спорт	Теорія та методика спорту
7.02020401	Музичне мистецтво*	Теорія і практика музично-педагогічної освіти
7.02020201	Хореографія*	Комплексний екзамен з хореографічних дисциплін
7.02020501	Образотворче мистецтво*	Образотворче мистецтво
7.01010201	Початкова освіта	Педагогіка та фахові методики у початковій школі
7.01010601	Соціальна педагогіка	Соціальна педагогіка та технології соціально-педагогічної діяльності
7.03010301	Практична психологія*	Комплексний екзамен з психології
7.02030201	Історія*	Історія
7.02030302	Мова і література (англійська)*	Теорія іноземної мови (англійська мова)
7.02030302	Мова і література (німецька)*	Теорія іноземної мови (німецька мова)
7.02030304	Переклад (англійська, німецька мови)	Теорія перекладу
7.02030304	Переклад (німецька, англійська мови)	Теорія перекладу
7.02030301	Українська мова і література*	Українська мова і література
7.03030301	Видавнича справа та редагування	Теорія і практика редакторської діяльності
7.04010401	Географія*	Географія
7.04010201	Біологія*	Біологія
7.04010101	Хімія*	Хімія

6.4. Конкурсний бал вступників на навчання за освітньо-професійною програмою **магістра** на основі базової та повної вищої освіти обчислюється як сума результату фахового випробування (табл. 3), вступного екзамену з іноземної мови, середньозваженого балу додатку до диплома освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра або спеціаліста й середнього балу результатів підсумкової державної атестації, яка вноситься до ЄДЕБО.

Спеціальності		Фахові вступні випробування
Код	Назва	
8.04020301	Фізика*	Фізика
8.04020101	Математика*	Математика
8.04030201	Інформатика	Прикладна математика та інформатика
8.04020501	Прикладна та теоретична статистика	Теорія ймовірності та статистика
8.01020101	Фізичне виховання*	Теорія та методика фізичного виховання
8.02020401	Музичне мистецтво*	Музична педагогіка
8.02020201	Хореографія*	Мистецтво балетмейстера
8.02020501	Образотворче мистецтво*	Образотворче мистецтво з методикою викладання
8.01010201	Початкова освіта	Педагогіка
8.01010601	Соціальна педагогіка	Соціальна педагогіка
8.03010301	Практична психологія*	Практична психологія
8.18010022	Освітні вимірювання****	Основи технології освітньої діяльності
8.18010020	Управління навчальним закладом****	Педагогіка
8.18010021	Педагогіка вищої школи	Педагогіка
8.02030201	Історія*	Історія
8.03040101	Правознавство	Комплексний екзамен з права
8.02030302	Мова і література (англійська)*	Англійська філологія
8.02030302	Мова і література (німецька)*	Німецька філологія
8.02030304	Переклад (англійська, німецька мови)	Теорія та практика перекладу
8.02030304	Переклад (німецька, англійська мови)	
8.02030301	Українська мова і література*	Українська мова і література
8.04010401	Географія*	Географія

6.5. Абітурієнти, які вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **магістра** на спеціальності факультету іноземних мов, складають вступні екзамени, які вказані в таблиці 4:

**Таблиця 4**

Спеціальність	Вступний екзамен
8.02030302 Мова і література (англійська)*. Спеціалізація: німецька мова.	Німецька мова
8.02030302 Мова і література (німецька)*. Спеціалізація: англійська мова.	Англійська мова
8.02030304 Переклад (англійська, німецька мови)	Німецька мова
8.02030304 Переклад (німецька, англійська мови)	Англійська мова

6.6. Для конкурсного відбору осіб, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень **молодшого спеціаліста**, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за спорідненими спеціальностями конкурсний бал обчислюється як сума балів фахового вступного випробування та середнього бала диплома

(додатку до диплома) про раніше здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста (див.: додаток 3).

Фахові вступні випробування оцінюються за 200-бальною шкалою оцінювання від 100 до 200 балів.

6.7. Порядок та форми проведення творчих конкурсів за освітньо-кваліфікаційним рівнем **бакалавра**, на основі повної загальної середньої освіти, на мистецький факультет та факультет фізичного виховання проводяться згідно з програмами творчих конкурсів Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка, які затверджуються головою приймальної комісії (табл.5):

*Таблиця 5*

Код напрямку підготовки	Напрямок підготовки	Вступні випробування
6.010201	Фізичне виховання*	Творчий конкурс з фізичної культури
6.020204	Музичне мистецтво*	Основний музичний інструмент, теорія музики та сольфеджіо – для музично-інструментального відділу; сольний спів, елементарна музична грамота – для вокально-хорового відділу
6.020205	Образотворче мистецтво*	Творчий конкурс (рисунок, живопис)
6.020202	Хореографія*	Творчий конкурс із класичного та народно-сценічного танців й основ композиції

6.8. Результати вступних екзаменів та творчих конкурсів для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

Оцінка за творчий конкурс обчислюється як середнє арифметичне отриманих балів за кожну сесію конкурсу, крім напрямів підготовки галузі знань 0202 «Мистецтво» та напрямку підготовки 6.060102 «Архітектура», на яких оцінка розраховується як сума балів, отриманих на кожній сесії творчого конкурсу. Вступники, які отримали оцінку нижче мінімально встановленого рівня, відповідно до вимог пункту 1 розділу VII не допускаються до участі у наступній сесії творчого конкурсу та конкурсному відборі на навчання.

Результати творчого конкурсу оцінюються окремо за кожну сесію творчого конкурсу, яких не може бути більше ніж три.

6.9. Програми творчих конкурсів розробляються і затверджуються університетом не пізніше ніж за чотири місяці до початку прийому документів. Не допускається введення до творчих конкурсів завдань, що виходять за межі зазначених програм. У програмах творчих конкурсів повинні міститися критерії оцінювання кожного вступного випробування.

6.10. Програми фахових випробувань для вступу на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня розробляються і затверджуються не пізніше ніж за чотири місяці до початку прийому документів.

Програми фахових випробувань оприлюднюються на веб-сайтах вищих навчальних закладів та в приймальних (відбіркових) комісіях.

6.11. Зарахування до екстернату проводиться згідно з Положенням про організацію екстернату у вищих навчальних закладах України (зі змінами), затвердженим наказом Міністерства освіти від 08.12.95 № 340, зареєстрованим у Міністерстві юстиції 03.01.96 за № 1/1026).

6.12. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

Відомості щодо результатів вступних екзаменів (творчих конкурсів, фахових випробувань) формуються в ЄДЕБО.

6.13. Апеляції на результати вступних екзаменів, що проведені Кіровоградським державним педагогічним університетом імені Володимира Винниченка, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються головою приймальної комісії.

6.14. Особи, які не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень (складають вступний екзамен з урахуванням наявності відповідних педагогічних і науково-педагогічних кадрів, які є членами предметних (атестаційних) комісій).

6.15. Особи, які не атестовані з української мови, подають сертифікат Українського центру оцінювання якості освіти (складають вступний екзамен) з української мови та літератури при вступі на напрями, на які «Українська мова і література» є профільюючим предметом.

Результат екзамену оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови та літератури.

## **VII. Цільовий прийом до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

7.1. Цільовий прийом організовується:

відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.06.99 р. № 1159 «Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості»;

7.2. Особи, які вступають до університету на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з установленими квотами, додають направлення, видане відповідними органами освіти Ради міністрів

Автономної Республіки Крим, обласних, Київської та Севастопольської міських державних адміністрацій, а також міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади.

7.3. Установлена квота не повинна перевищувати 50 відсотків обсягів державного замовлення до КДПУ ім. В. Винниченка.

7.4. Учасники цільового прийому зараховуються на навчання за окремим конкурсом для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра. Конкурс відбувається відповідно до конкурсного бала, визначеного на загальних засадах для цієї категорії вступників.

7.5. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі відповідно до конкурсного бала загального рейтингового списку.

7.6. Університет укладає угоду на цільову підготовку за державним замовленням відповідно до чинного законодавства України.

### **VIII. Зарахування за співбесідою**

8.1. За результатами співбесіди зараховуються до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка особи, яким Законом України “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” надане таке право.

8.2. Програму співбесіди із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

8.3. Особи, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів з результатами, не нижчими передбачених Правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

На **денну** та **заочну** форму навчання для вступників, які мають право на зарахування до університету за результатами співбесіди, система оцінювання знань – **залікова**:

- ✓ «Рекомендувати до зарахування на навчання»;
- ✓ «Не рекомендувати до зарахування на навчання».

### **IX. Зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів**

9.1. Зараховуються до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка відповідно до розділу XII цих Правил за умови подання сертифіката (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання з кількістю балів не нижче мінімального рівня для допуску до участі в конкурсному відборі учасники міжнародних олімпіад за умови, якщо вони вступають на напрями, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони брали участь у міжнародній олімпіаді.

9.2. Призерам (особам, нагородженим дипломами I-III ступенів) IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових предметів до конкурсного бала при вступі на основі повної загальної середньої освіти додатково нараховуються бали за умови, якщо вони вступають на напрями підготовки, для яких профільним є вступне випробування з предмета, з якого вони є призерами, у тому числі:

- ✓ інформатика – при вступі на напрями «прикладна математика», «інформатика», «системний аналіз», «комп'ютерні науки», «комп'ютерна інженерія», «програмна інженерія»;
- ✓ інформаційні технології – при вступі на напрями «прикладна математика», «інформатика», «системний аналіз», «комп'ютерні науки», «комп'ютерна інженерія», «програмна інженерія», «системна інженерія», «автоматизація та комп'ютерно-інтегровані технології»;
- ✓ трудове навчання – при вступі на напрями «технологічна освіта», «професійна освіта»;
- ✓ основи економіки – при вступі на напрями (спеціальності) галузі знань «економіка та підприємництво» та напрями «міжнародні економічні відносини» і «міжнародний бізнес»;
- ✓ основи правознавства – при вступі на напрями (спеціальності) галузі знань «право» та напрям «міжнародне право»;
- ✓ історія – при вступі на напрями (спеціальності) «дошкільна освіта», «початкова освіта», «корекційна освіта» (за нозологіями), «соціальна педагогіка» та напрями (спеціальності) галузей знань «культура», «мистецтво», «гуманітарні науки», «соціально-політичні науки», «журналістика та інформація», «соціальне забезпечення»;
- ✓ екологія – при вступі на напрями (спеціальності), для яких профільними визначено предмети «біологія», «хімія»;
- ✓ педагогіка і психологія – при вступі на напрями (спеціальності) галузей знань «педагогічна освіта» та «соціально-політичні науки»;
- ✓ астрономія – при вступі на напрям «астрономія»;
- ✓ фізична культура і спорт – при вступі на напрям «фізичне виховання, спорт і здоров'я людини». Чемпіонам та призерам (особам, які посіли I–III місця) чемпіонатів України, проведених протягом двох останніх років відповідно до Єдиних календарних планів фізкультурно-оздоровчих та спортивних заходів України, затверджених відповідно наказами Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 27 лютого 2013 року № 216 та Міністерства молоді та спорту України від 13 лютого 2014 року № 484, при вступі на напрям підготовки 6.010202 «Спорт» на основі повної загальної середньої освіти додатково нараховуються бали.

Призерам III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України додатково нараховуються бали відповідно до секції, в якій вступник брав участь у конкурсі-захисті. Відповідність секцій напрямом підготовки визначається згідно з переліком секцій відповідно до напрямів підготовки, на які при вступі до вузу для навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра додатково

зараховуються конкурсні бали призерам – особам, нагородженим дипломами I-III ступеня – III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів МАНУ за секціями наукових відділень Малої академії наук України.

9.3. Величина додатково нарахованих балів встановлюється:

- ✓ особам, нагородженим дипломами I ступеня, – 50 балів;
  - ✓ особам, нагородженим дипломами II ступеня, – 40 балів;
  - ✓ особам, нагородженим дипломами III ступеня, – 30 балів.
- Чемпіонам України – 50 балів;
- ✓ особам, які посіли II місце на чемпіонаті України, – 40 балів;
  - ✓ особам, які посіли III місце на чемпіонаті України, – 30 балів.

**Додатково нараховуються бали лише за однією з перелічених вище підстав.**

9.4. Положення пункту 9.2. цього розділу, поширюються на осіб, які є призерами IV етапу всеукраїнських учнівських олімпіад та III етапу всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України, вноситься Інститутом інноваційних технологій і змісту освіти Міністерства освіти і науки до Єдиної бази до 01 липня», учасників міжнародних олімпіад, призерів IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад та призерів III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України, що відбулися у поточному навчальному році, за переліком, визначеним Міністерством освіти і науки України.

9.5. Особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовчі курси центру довузівської підготовки в КДПУ ім. В. Винниченка, для вступу на основі повної загальної середньої освіти для навчання на природничо-математичних напрямках підготовки при вступі на відповідний напрям університету (див.: додаток 6) додається до 20 балів за результатами підсумкової атестації.

9.6. Норма, визначена пунктом 9.5 цього розділу, поширюється на підготовчі курси центру довузівської підготовки КДПУ ім. В. Винниченка, що має ліцензію на здійснення підготовки до вступу, обсяг навчальних годин яких складає не менше 150 аудиторних годин та термін навчання – не менше трьох місяців.

Нарахування додаткових балів здійснюється відповідно до шкали (табл. 6), де середній результат підсумкового контролю за 200-бальною шкалою (від 100 до 200 балів) переводиться в 20-ти бальну шкалу. Враховуються результати підсумкового контролю лише з дисциплін, що винесені на вступні іспити (згідно Правил прийому до КДПУ ім. В. Винниченка) з відповідної спеціальності фізико-математичного чи природничо-географічного факультету. Для розрахунку середнього балу береться до уваги не менше двох дисциплін, одна з яких обов'язково є профільною.

**Таблиця 6**

<b>Набраний</b>	124-138	139-153	154-168	169-183	184-200
-----------------	---------	---------	---------	---------	---------

<b>середній бал (200-бальна шкала)</b>					
<b>Додатковий бал</b>	16	17	18	19	20

Документом, що засвідчує кількість додаткових балів є Сертифікат центру довузівської підготовки, в якому вказується кількість аудиторних годин та перелік вивчених дисциплін.

9.7. Кількість додаткових балів, визначених пунктами 9.5-9.6. цього розділу й нарахованих особам за результатами навчання, оприлюднюється приймальною комісією Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка до початку прийому заяв про допуск до участі в конкурсі.

## **Х. Зарахування поза конкурсом**

10.1. Поза конкурсом зараховуються:

- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;
- ✓ діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»;
- ✓ інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;
- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;
- ✓ діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;
- ✓ члени сімей шахтарів та гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії, що сталася на орендному підприємстві «Шахта імені О.Ф. Засядька», згідно з додатком 4 до постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2008 року № 6 «Деякі питання соціального захисту членів сімей загиблих шахтарів та гірничорятувальників».

10.2. Кількість місць для осіб, визначених у пункті 10.1 цього розділу, установлюється приймальною комісією КДПУ ім. В. Винниченка і **не**

**повинна бути більше 25 відсотків обсягу державного замовлення з кожного напрямку (спеціальності), доведеного Кіровоградському державному педагогічному університету імені Володимира Винниченка, але не менше одного місяця** (див.: додаток 5).

У разі встановлення такої квоти зарахування осіб, визначених пунктом 10.1 цього розділу, вступ відбувається за конкурсом відповідно до конкурсного бала вступника.

Вступники, які належать до категорій, зазначених у пункті 10.1 цього розділу, але не рекомендовані до зарахування на навчання на визначені місця згідно з пунктом 10.2 цього розділу, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах відповідно до конкурсного бала.

## **XI. Право на першочергове зарахування**

11.1. Право на першочергове зарахування до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка мають:

- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;
- ✓ особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;
- ✓ особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 “Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді” надане таке право;
- ✓ особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12 вересня 2007 року № 849 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року “Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році” надане таке право;
- ✓ випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

11.2. Право першочергового зарахування надається за послідовністю, визначеною пунктом 11.1 цього розділу.

## **XII. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників рекомендованих до зарахування**

12.1. Список вступників, які вступають на умовах цільового прийому, впорядковується за конкурсним балом від більшого до меншого відповідно до порядку формування рейтингового списку без урахування категорій вступників, визначених у розділах IX, X, XI цих Правил прийому.

12.2. Список вступників, рекомендованих до зарахування, який формується з Єдиної бази за категоріями в такій послідовності:

- ✓ вступники, які рекомендовані до зарахування поза конкурсом;
- ✓ вступники, рекомендовані до зарахування на місця цільового прийому;
- ✓ вступники, рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;
- ✓ учасники міжнародних олімпіад;
- ✓ вступники, які рекомендовані до зарахування за конкурсом.

12.3. У межах кожної зазначеної в пункті 12.2 цього розділу категорії рейтинговий список впорядковується:

- ✓ за конкурсним балом від більшого до меншого;
- ✓ з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі в порядку додержання підстав для його набуття.

12.4. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються:

- ✓ прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- ✓ конкурсний бал вступника;
- ✓ наявність підстав для вступу поза конкурсом;
- ✓ наявність підстав до зарахування на місця цільового прийому;
- ✓ наявність підстав для зарахування за результатами співбесіди;
- ✓ наявність підстав до зарахування як учасника міжнародних олімпіад;
- ✓ наявність права на першочергове зарахування.

12.5. Рейтингові списки формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються у повному обсязі на веб-сайті вищого навчального закладу. Списки вступників, рекомендованих до зарахування, формуються приймальною комісією з Єдиної бази та оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальних комісій та веб-сайті вищого навчального закладу. Списки оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до пункту 14.1 розділу XIV цих Правил.

У рейтинговому списку вступників зазначаються такі самі дані, що і в списку вступників, рекомендованих до зарахування, відповідно до пункту 12.4 розділу XII цих Правил.

### **XIII. Надання рекомендацій для зарахування**

13.1. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця державного замовлення приймальна комісія приймає у строк, визначений пунктом 4.2 розділу IV цих правил прийому, та згідно з порядком формування конкурсного списку, визначеного у розділі XII відповідно до конкурсного бала вступника від вищого до нижчого.

Формування списків рекомендованих до зарахування вступників здійснюється в ЄДЕБО у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності – у межах ліцензійного обсягу. Рекомендації до зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення.

13.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендування до зарахування на навчання на місця державного замовлення відповідно до строків, визначених у пункті 4.2 розділу IV цих правил прийому.

13.3. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії КДПУ ім. В. Винниченка.

Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до Правил прийому до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка.

13.4. За рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення приймальна комісія університету приймає рішення про можливість зарахування до КДПУ ім. В. Винниченка понад державне замовлення за результатами співбесіди з правом навчання за місцем проживання інвалідів, які неспроможні відвідувати навчальний заклад, а також створює умови для проходження ними курсу навчання за екстернатною формою.

#### **XIV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання**

14.1. Особи, які подали заяви в паперовій або в електронній формі та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного у пункті 4.2. розділу IV цих правил, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Правилами прийому, до приймальної (відбіркової) комісії університету. Особи, які подали заяви в електронній формі, зобов'язані підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії.

14.2. При вступі вступника для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямами підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання. При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямами або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому

зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

14.3. Особи, які в установленій строки, визначені в пункті 4.2. розділу IV цих Правил прийому, не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

## **XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування**

15.1. Коригування списку рекомендованих до зарахування здійснюється під час вибору вступниками місця навчання з одночасним внесенням відповідних відомостей до ЄДЕБО згідно з вимогами пункту 14.1 розділу XIV цих Правил.

Після завершення першого встановленого строку вибору вступниками місця навчання (чотири календарних дні після оприлюднення першого списку рекомендованих до зарахування) приймальна комісія університету здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

- ✓ приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані та виконали вимоги для зарахування (подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії університету);
- ✓ анулює надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених цими Правилами прийому, до приймальної комісії університету);
- ✓ у разі наявності вакантних місць надає рекомендації до зарахування особам з числа вступників, які не отримували рекомендацію раніше, відповідно до рейтингових списків за кожним напрямом (спеціальністю).

15.2. Після оприлюднення другого (5 серпня) та третього (8 серпня) списків вступників, рекомендованих до зарахування, встановлюється по три дні для виконання вступниками вимог для зарахування. Вступники, які до 11 серпня включно не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та Правилами прийому, втрачають право

зарахування на навчання за державним замовленням, а також на навчання за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів.

15.3. Після виконання вступниками всіх вимог для зарахування на навчання за державним замовленням у визначених обсягах формуються списки рекомендованих для зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб.

15.4. Вступники, у яких було анульовано рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб.

15.5. Рішення щодо участі вступника у конкурсі на навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб з числа тих, яким було анульовано рекомендацію до зарахування на навчання за державним замовленням, приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії університету.

Договір із замовником щодо навчання за рахунок коштів фізичних та юридичних осіб укладається після видання наказу про зарахування.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

## **XVI. Наказ про зарахування**

16.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором університету на підставі рішення приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО відповідно до списків вступників, рекомендованих до зарахування, та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті КДПУ ім. В. Винниченка у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пункті 4.2. розділу IV цих Правил прийому.

16.2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 19.4. розділу XIX цих Правил прийому.

Вступники можуть бути відраховані з університету за власним бажанням, про що видається відповідний наказ, який верифікується в ЄДЕБО, а таким особам повертаються документи, що подавались вступником.

16.3. На звільнене(і) при цьому місце (місця) до початку навчальних занять може проводитись додатковий конкурсний відбір з числа осіб, які брали участь у конкурсі на цей напрям підготовки (спеціальність). У разі відсутності таких претендентів на звільнені місця дозволяється зараховувати осіб з інших напрямів підготовки (спеціальностей) цього вищого навчального закладу за умови збігу конкурсних предметів.

16.4. Рішення щодо зарахування вступника з оплатою його навчання за рахунок державного пільгового довгострокового кредиту приймається за заявою вступника, що подається до приймальної комісії, на підставі

результатів участі в конкурсі відповідно до встановленої КДПУ ім. В. Винниченка квоти.

## **XVII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства у Кіровоградському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка**

17.1. Підготовка іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України “Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства”, “Про закордонних українців”, Указами Президента України від 25 березня 1994 року № 112 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації” та від 03 червня 1994 року № 271 “Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова” «постановами Кабінету Міністрів України від 26 лютого 1993 року № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні», від 11 вересня 2013 року № 684 «Деякі питання набору для навчання іноземців та осіб без громадянства», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536.». Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки України в межах обсягу державного замовлення.

17.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до університету користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

17.3. Іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, мають право на здобуття вищої освіти на рівні з громадянами України, крім права на здобуття вищої освіти за рахунок коштів Державного бюджету України, місцевих бюджетів, якщо інше не встановлено міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

17.4. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, та закордонні українці, статус яких підтверджено посвідченням закордонного українця, зараховуються у межах установлених квот за співбесідою з предметів, передбачених Правилами прийому за рекомендаціями дипломатичних установ України за кордоном та українських національних культурних товариств (за наявності).

17.5. Іноземці, які вступають на навчання для здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня, зараховуються не пізніше 15 листопада на підставі наказів про зарахування, що верифікуються в ЄДЕБО.

17.6. Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на здобуття вищої освіти.

### **XVIII. Зарахування до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка на звільнені місця протягом перших днів навчання та зберігання робіт вступників**

18.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з університету, про що видається відповідний наказ, який верифікується в ЄДЕБО.

На звільнені місця державного замовлення може проводитись додаткове зарахування за конкурсом осіб, які вступали до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка на цей напрям підготовки (спеціальність). На вакантні місця ліцензованого обсягу, що фінансуються за кошти фізичних і юридичних осіб, може проводитись додаткове конкурсне зарахування осіб, які вступали до університету або до іншого вищого навчального закладу на той самий напрям підготовки (спеціальність) і не були зараховані, за умови подання ними оригіналів документів.

Зарахування на місця відрахованих студентів відбувається протягом наступних п'яти робочих днів з урахуванням положень та вимог пунктів 16.2 та 16.3 розділу XVI цих Правил прийому. При цьому накази про зарахування таких осіб формуються і верифікуються в ЄДЕБО до 18.00 години 17 вересня 2014 року вступу.

18.2. Роботи вступників, виконані ними на вступних екзаменах, творчих конкурсах, фахових випробуваннях, співбесідах, які не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

### **XIX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

19.1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації з розрахунку не більше двох осіб від одного засобу.

19.2. Громадські організації, які одержали право від Міністерства освіти і науки України вести спостереження за роботою приймальних комісій можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальні комісії зобов'язані створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії до засідання.

19.3. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюються.

19.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про участь в олімпіадах та конкурсах Малої академії наук України, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання, є підставою для відрахування студента.

19.5. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг державного замовлення, вартість навчання за напрямами (спеціальностями), хід подання заяв щодо вступу, рекомендування до зарахування та зарахування до університету здійснюється інформаційними системами, в тому числі системою «Конкурс», на підставі даних, внесених приймальною комісією до Єдиної бази, із зазначенням категорій вступників відповідно до розділів VII-XI цих Правил.

## **XX. Порядок подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

### **20.1. Загальні положення**

20.1.1. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів I - IV рівнів акредитації (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – ЄДЕБО) шляхом заповнення ним у режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua> та містить відомості про обраний ним вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника – web-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в ЄДЕБО та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «Статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«Зареєстровано в Єдиній базі» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«Потребує уточнення вступником» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення та в який спосіб їх необхідно подати;

«Зареєстровано у вищому навчальному закладі» – електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі;

«Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«Відмовлено вищому навчальному закладі» – власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. У разі присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» – подана електронна заява вважається такою, що не подавалась, а факт подачі – анулюється в Єдиній базі, якщо:

електронну заяву скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до моменту встановлення заяві статусу "Зареєстровано у вищому навчальному закладі" або "Потребує уточнення вступником";

електронну заяву анульовано вищим навчальним закладом за рішенням приймальної комісії до моменту встановлення статусу "Рекомендовано до

зарахування" за умови виявлення вищим навчальним закладом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, з обов'язковим зазначенням причини анулювання;

«Рекомендовано до зарахування» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти державного бюджету або за кошти фізичних та юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги пункту 14.1 цих Правил.

«Виключено зі списку рекомендованих» – вступник втратив право бути зарахованим на навчання до обраного вищого навчального закладу у зв'язку з невиконанням вимог Правил прийому або їх порушенням, зарахуванням на навчання до іншого навчального закладу тощо. При встановленні заяві такого статусу університет обов'язково зазначає причину виключення;

«Включено до наказу» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

20.1.2. Університет не пізніше, ніж до 20 червня вносить до Єдиної бази перелік напрямів (спеціальностей), за якими оголошується прийом на навчання, відповідно до затверджених цими Правилами прийому, при цьому для кожного напрямку (спеціальності) зазначаються:

структурний підрозділ (факультет, відділення тощо), на якому ведеться підготовка;

освітньо-кваліфікаційний рівень навчання;

назва та код напрямку (спеціальності), за необхідності – назва спеціалізації;

форма навчання;

курс, на який здійснюється прийом;

встановлений термін навчання, дати його початку та закінчення;

ліцензований обсяг та обсяг державного замовлення;

обсяг прийому на вакантні місця наборів попередніх років (на поповнення);

обсяг встановлених квот цільового прийому;

перелік конкурсних предметів із зазначенням профільних та мінімальної кількості балів з предмета;

можливість подання заяв в електронній формі.

## **20.2. Подання електронної заяви**

20.2.1. Заяву в електронній формі мають право подати вступники, які бажають взяти участь у конкурсному відборі та не мають підстав для особливих умов участі у конкурсі і зарахуванні, визначених Правилами прийому. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у документі про освіту повинні збігатись з прізвищем, іменем, по батькові вступника в документі, що посвідчує особу, а для вступників на основі повної загальної середньої освіти – також у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання.

20.2.2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

20.2.3. Під час реєстрації вступник подає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ вступник;  
серію та номер документа про освіту, на основі якого здійснюється вступ;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти).

20.2.4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 3 цього розділу, перевіряються в Єдиній базі.

20.2.5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника у документах, що зазначені у пункті 1 цього розділу, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіна та пароля вступник може відновити їх за умови звернення до служби технічної підтримки адміністратора Єдиної бази.

20.2.6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та пароля на інтернет-сайті за електронною адресою: <http://ez.osvitavsim.org.ua>.

20.2.7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний), із зазначенням телефонних кодів, номер та дата видачі медичної довідки за формою № 086-о, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пунктів 6.2, 6.4. цих Правил прийому, та обирає напрям (спеціальність).

Крім того, вступник в особистому електронному кабінеті може внести дані щодо інших власних сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

20.2.8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ університет. У момент подання електронна заява отримує статус «Зареєстровано в Єдиній базі».

20.2.9. Подана електронна заява може бути скасованою вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником». При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)».

### **20.3. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією Кіровоградського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка**

20.3.1. Ректор забезпечує опрацювання приймальною комісією електронних заяв, що надійшли до університету відповідно до цих Правил прийому.

20.3.2. Електронна заява із статусом «Зареєстровано в Єдиній базі» розглядається приймальною комісією університету не пізніше закінчення наступного робочого дня з дати встановлення їй відповідного статусу, а та, якій зазначений статус встановлено 31 липня, – до кінця поточного робочого дня. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії надає електронній заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому кабінеті вступника: «Зареєстровано у вищому навчальному закладі» або «Потребує уточнення вступником».

При встановленні електронній заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Зареєстровано у вищому навчальному закладі».

20.3.3. На підставі рішення приймальної комісії університету про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до КДПУ ім. В. Винниченка уповноважена особа встановлює електронній заяві вступника статуси «Допущено до конкурсу» або «Відмовлено вищим навчальним закладом» (із зазначенням причини відмови).

При виявленні університетом технічної помилки, зробленої під час внесення даних до Єдиної бази, за рішенням приймальної комісії електронну заяву може бути анульовано до моменту встановлення статусу «Рекомендовано до зарахування» з обов'язковим зазначенням причини анулювання. При цьому електронній заяві встановлюється статус «Скасовано вступником (або вищим навчальним закладом)» з обов'язковим зазначенням причини скасування. Така заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в Єдиній базі.

20.3.4. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та щодо якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендацію до зарахування на навчання відповідно до розділу XIII Умов прийому, зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування».

Зміна статусів електронної заяви вступника, що передбачена пунктами 20.3.3-20.3.5 цього розділу, здійснюється у строки, визначені пунктом 4.2. Правил прийому.

20.3.5. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як "Рекомендовано до зарахування", зобов'язаний виконати вимоги розділів XIII та XV Правил прийому.

20.3.6. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, ректор університету на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування на зарахування для навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на "Включено до наказу".

20.3.7. У разі невиконання вступником, електронна заява якого отримала статус «Рекомендовано до зарахування», вимог, передбачених пунктом 6 цього розділу, рішення про рекомендування його на зарахування анулюється приймальною комісією. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Виключено зі списку рекомендованих».