



ПРОГРАМА

онлайн візиту експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку освітньої програми «Середня освіта (Природничі науки)» (ID у ЄДЕБО 27668) за другим рівнем вищої освіти (справа №475/АС-20) у Центральноукраїнському державному педагогічному університеті імені Володимира Винниченка з 17 червня по 19 червня 2020 року (відповідно до наказу Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти №923-Е від 2 червня 2020 року)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи у закладі вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО забезпечує можливість проведення акредитаційної експертизи з використанням технічних засобів відеозв'язку.

2.2. ЗВО забезпечує доступ учасників акредитаційної експертизи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений іншим способом.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими. На них не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи, крім випадків, коли це погоджено експертною групою.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі програми роботи експертної групи для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі акредитаційної експертизи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі акредитаційної експертизи передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, час і посилання на відеоконференцію такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку на платформі Zoom за адресою:

Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка, вул. Шевченка, 1, м. Кропивницький, 25006.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники
<i>День 1 – (17.06.2020)</i>		
9:30-10:00	Вихід на зв'язок експертної групи у платформі Zoom	Члени експертної групи
10:00-10:30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП
10:30-11:00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
11:00-11:30	Зустріч 1 з керівником та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; ректор Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з наукової роботи; декан природничо-географічного факультету; гарант ОП
11:30-12:00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12:00-12:40	Зустріч 2 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, які відповідають за зміст освітньої програми, а також викладають на цій програмі (не більше 10 осіб, серед яких викладачі випускової кафедри та інших кафедр)
12:40-13:00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи
13:00-14:00	Обідня перерва	
14:00-14:30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14:30-15:10	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (з кожного року навчання, загальна кількість 6 осіб). Зустріч відбувається без гаранта ОП, без науково-педагогічних працівників та без представників адміністрації ЗВО
15:10-15:30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15:30-16:10	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; голова студентської ради ЗВО та природничо-географічного факультету; голова профспілкового комітету студентів ЗВО та голова профспілкового бюро факультету
16:10-16:30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи

16:30–17:10	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО)
17:10–17:30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
17:30–18:10	Зустріч 5 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, які залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП (не більше 10 осіб).
18:10–18:30	Підведення підсумків зустрічі 5	Члени експертної групи
День 2 – (18.06.2020)		
09:00–10:00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП (відеозвіт)	Члени експертної групи; гарант ОП, науково-педагогічні працівники випускаючої кафедри
10:00–10:30	Підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
10:30–11:00	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; проректор з адміністративно-господарської роботи; декан природничо-географічного факультету; заступник декана з навчально-методичної роботи; заступник декана з виховної роботи; гарант ОП, завідувач випускової кафедри
11:00–11:30	Підведення підсумків зустрічі 6 і підготовка до зустрічі 7	Члени експертної групи
11:30–12:10	Зустріч 7 із допоміжними (сервісними) структурними підрозділами	Члени експертної групи; відповідальний секретар приймальної комісії; керівник відділу кадрів; керівник навчально-методичного відділу; керівник сектору з забезпечення якості освіти; керівник відділу міжнародних зв'язків; директор наукової бібліотеки; головний бухгалтер
12:10–12:30	Підведення підсумків зустрічі 7	Члени експертної групи
12:30–13:30	Обідня перерва	
13:30–14:00	Підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14:00–15:00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч
15:00–15:20	Підведення підсумків резервної зустрічі	Члени експертної групи

15:20–16:10	Робота з документами	Члени експертної групи (документація надана за попереднім запитом)
16:10–16:30	Підведення підсумків роботи з документами	Члени експертної групи
16:30–17:00	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; ректор Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка; проректор з науково-педагогічної роботи; проректор з наукової роботи; декан природничо-географічного факультету; гарант ОП та робоча група ОП
День 3 – (19.06.2020)		
09:00–18:00	«День суджень» – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Погоджено:

Керівник експертної групи

Зелінська Оксана Ярославівна

Гарант освітньої програми

Подопригора Наталія Володимирівна