

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**Центральноукраїнський державний
педагогічний університет імені Володимира Винниченка**

Кафедра галузевого права та правоохоронної діяльності

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Завідувач кафедри



проф. Гриценко В.Г.

«30» серпня 2019 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

**НФП 2.1.1.8 Актуальні проблеми
адміністративної діяльності в поліції**

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Спеціальність/напрямок 262 Правоохоронна діяльність

(шифр і назва спеціальності)

спеціалізація _____

(шифр і назва спеціалізації)

освітня програма Правоохоронна діяльність

(назва)

Факультет історії та права

(назва факультету)

Форма навчання денна, заочна

(денна, заочна)

2019 – 2020 навчальний рік


Робоча програма з дисципліни «Актуальні проблеми адміністративної діяльності в поліції» для магістрів за спеціальністю **262Правоохоронна діяльність.**

Розробник: **Манжула А.А.**, доктор юридичних наук, професор, професор кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності.

Робочу програму схвалено на засіданні **кафедри галузевого права та правоохоронної діяльності**

Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка

Протокол від “30” серпня 2019 року № 1

Завідувач кафедри  (проф. Гриценко В.Г.)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Галузь знань, напрям підготовки, освітньо-кваліфікаційний рівень	Характеристика навчальної дисципліни	
		денна форма навчання	заочна форма навчання*
Кількість кредитів ЄКТС – 3,5	Галузь знань 262Правоохоронна діяльність (шифр і назва)	Нормативна	
Блоків/модулів – 1	Напрямок підготовки/ спеціальність: 262Правоохоронна діяльність (шифр і назва)	Рік підготовки	
Розділів/змістових модулів – 1		2-й	2-й
Індивідуальне науково-дослідне завдання _____ (назва)		Семестр	
Загальна кількість годин – 105		3-й	3-й
		Вид контролю:	
		залік	залік
		Лекції	
		20 год.	4 год.
		Практичні, семінарські:	
		14 год.	2 год.
		Лабораторні:	
		год.	год.
		Самостійна робота:	
		71 год.	99 год.
		Індивідуальні завдання:	
		- год.	- год.
		Консультації:	
		-	-
Тижневих аудиторних годин для денної форми навчання: 3 год.	Освітньо-професійний рівень: <u>магістр</u>		

2. Мета та завдання навчальної дисципліни.

Метою навчальної дисципліни «Актуальні проблеми адміністративної діяльності в поліції» є поглиблення студентами теоретичних та практичних знань у сфері діяльності Національної поліції, як центрального органу виконавчої влади, який служить суспільству шляхом забезпечення охорони прав і свобод людини, протидії злочинності, підтримання публічної безпеки і порядку.

Завданнями навчальної дисципліни є формування у студентів знань, вмінь та навичок, відносно законодавчого забезпечення адміністративної діяльності Національної поліції; форм та методів діяльності Національної поліції; забезпечення прав і свобод людини, законності та дисципліни в адміністративній діяльності Національної поліції.

У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:

- здатність до провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності;
- здатність приймати управлінські й обґрунтовані рішення в складних і непередбачуваних умовах;
- здатність забезпечувати законність та правопорядок, безпеку особистості, суспільства, держави в межах виконання своїх посадових обов'язків;
- здатність виявляти та аналізувати причини та умови, що сприяють вчиненню кримінальних та адміністративних правопорушень (проступків), вживати заходи для їх усунення;
- спроможність організувати і керувати діяльністю підрозділів, створених для виконання завдань у сфері адміністративної діяльності в поліції;
- здатність кваліфіковано здійснювати наукові дослідження в галузі адміністративної діяльності в поліції;
- спроможність визначено і наполегливо ставити професійні завдання та організувати підлеглих для їх виконання, вміння взяти на себе відповідальність за результати виконання поставлених завдань;
- уміння оптимізувати методи й засоби забезпечення публічної безпеки і публічного порядку;
- спроможність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань адміністративної діяльності в поліції;
- уміння обирати критерії, форми і характер контролю адекватно об'єкту і цілям контролю;
- здатність ефективно здійснювати правове виховання;
- спроможність взаємодіяти з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності.

В результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен продемонструвати наступні результати навчання:

- знати та розуміти процеси координації діяльності суб'єктів забезпечення публічної безпеки і порядку, а також взаємодії з представниками інших органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, громадськістю з питань правоохоронної діяльності;
- організувати та керувати діяльністю підрозділів, які здійснюють правоохоронну діяльність;
- вміння проводити науково-правові дослідження з проблематики адміністративної діяльності в поліції;
- узагальнювати практичні результати роботи і пропонувати нові рішення, аргументовано їх пояснювати;
- аналізувати умови і причини вчинення правопорушень, визначати шляхи їх усунення;
- використовувати на практиці різні інструменти та стратегії для оцінювання та забезпечення якості виконуваних робіт у процесі управління правоохоронним підрозділом в різних умовах обстановки (надзвичайна, екстремальна, посилена), а також робити звіти та доповіді про них усно та письмово;
- вміти забезпечувати законність та правопорядок, захист прав та інтересів особистості, суспільства, держави з використанням оптимізованих методів й засобів забезпечення публічної безпеки і порядку в межах виконання своїх посадових обов'язків;
- вміти розробляти та кваліфіковано застосовувати нормативно-правові акти в різних сферах правоохоронної діяльності, реалізовувати норми матеріального й процесуального права в професійній діяльності;
- здійснювати керівництво самостійною роботою осіб, що навчаються та наставництво у процесі набуття і вдосконалення молодшими колегами навичок педагогічної майстерності;
- здійснювати правове виховання;
- вміти визначено і наполегливо ставити професійні завдання, організувати підлеглих для їх виконання та брати на себе відповідальність за результати виконання поставлених завдань;
- аналізувати, оптимізувати й застосовувати сучасні інформаційні технології під час рішення професійних (наукових) завдань.

3. Програма навчальної дисципліни

Розділ 1

ТЕМА 1. Поняття та законодавче забезпечення адміністративної діяльності Національної поліції.

Предмет, система та завдання навчальної дисципліни “Актуальні проблеми адміністративної діяльності в поліції”. Поняття та особливості адміністративної діяльності Національної поліції. Співвідношення навчальної

дисципліни “Актуальні проблеми адміністративної діяльності в поліції” з іншими спорідненими дисциплінами.

Основні положення Закону України «Про Національну поліцію» та інші нормативно-правові акти, що визначають адміністративну діяльність Національної поліції.

Структура Національної поліції. Основні завдання Національної поліції у сфері адміністративної діяльності. Адміністративна діяльність Національної поліції у сфері забезпечення публічної безпеки і порядку.

Адміністративна діяльність поліції інших країн світу: поняття, особливості правового регулювання та види.

ТЕМА 2. Адміністративно-правовий статус Національної поліції.

Поняття та особливість адміністративно-правового статусу працівника поліції. Система та статус поліцейських: вимоги до посади працівника поліції, основні обов'язки поліцейського. Гарантії професійної діяльності поліцейського. Критерії класифікації повноважень Національної поліції, що входять до адміністративно-правового статусу працівника поліції.

Порядок проходження служби в Національній поліції. Етапи проходження служби в Національній поліції. Види спеціальних звань в Національній поліції. Атестація в Національній поліції, її мета та підстави.

Особливості адміністративної право- і дієздатності працівників Національної поліції. Особливості юридичної відповідальності працівників Національної поліції. Особливості проведення службового розслідування в поліції. Види заохочення та стягнень, що застосовується до поліцейських.

Правовий та соціальний захист працівників поліції. Удосконалення правового регулювання адміністративно-правового статусу працівників поліції. Проходження служби в поліції інших країн світу: особливості та шляхи впровадження в Україні.

ТЕМА 3. Форми та методи адміністративної діяльності Національної поліції. Поліцейські заходи.

Поняття та класифікація форм адміністративної діяльності Національної поліції. Правові форми адміністративної діяльності Національної поліції. Адміністративні акти поліції: поняття та види. Адміністративні договори у діяльності поліції. Характеристика інших юридично-значущих дій у діяльності поліції.

Неправові форми адміністративної діяльності Національної поліції. Форми вираження організаційних дій. Форми вираження матеріально-технічних операцій. Особливості діловодства в Національній поліції. Передовий досвід в діяльності поліції, його узагальнення та поширення.

Поняття та види методів адміністративної діяльності поліції. Переконавання в адміністративної діяльності поліції. Способи переконання.

Адміністративний примус у діяльності поліції: поняття, сутність, види. Співвідношення переконання та примусу в адміністративній діяльності поліції. Заходи адміністративного попередження в діяльності поліції.

Заходи адміністративного припинення в діяльності поліції. Заходи адміністративної відповідальності в діяльності поліції.

Поліцейські заходи: види, вимоги та підстави застосування.

ТЕМА 4. Забезпечення прав і свобод людини, законності та дисципліни в адміністративній діяльності Національної поліції.

Адміністративна діяльність Національної поліції як різновид сервісно-публічної діяльності. Завдання та функції Національної поліції щодо забезпечення прав і свобод людини і громадянина. Форми та методи діяльності Національної поліції у сфері забезпечення прав і свобод людини і громадянина.

Дотримання поліцією міжнародних правових стандартів забезпечення прав та свобод людини.

Поняття законності та форми її забезпечення в адміністративній діяльності поліції. Службова дисципліна та службовий етикет в діяльності поліції. Здійснення контролю органами державної влади за діяльністю поліції. Громадський контроль в адміністративній діяльності поліції.

Роль пропозицій, заяв та скарг громадян в забезпеченні законності в адміністративній діяльності поліції. Правова основа організації роботи зі зверненнями громадян в поліції. Поняття та види звернень громадян. Строки і порядок розгляду звернень громадян поліцією. Документація щодо розгляду звернень громадян до поліції. Організація роботи зі зверненнями народних депутатів України та спеціальних інших категорій громадян. Відповідальність працівників поліції за порушення законодавства про звернення громадян.

Судовий контроль та прокурорський нагляд за адміністративною діяльністю поліції. Галузевий (внутрішньовідомчий) контроль за адміністративною діяльністю поліції. Основні напрями профілактики порушень дисципліни та законності серед поліцейських.

Забезпечення законності в діяльності поліції інших країн світу: особливості та шляхи впровадження в Україні

ТЕМА 5. Оформлення матеріалів окремих адміністративних правопорушень

Загальна характеристика поліцейських адміністративних правопорушень.

Особливості реагування поліцейського на адміністративні правопорушення, провадження за якими входить до компетенції Національної поліції.

Види процесуальних документів, які складають поліцейські. Протокол про адміністративне правопорушення та постанова в справі про адміністративне правопорушення. Докази та доказування у справах про адміністративні правопорушення, підвідомчих поліції.

Діяльність поліції щодо застосування заходів забезпечення провадження у справах про адміністративні правопорушення. Взаємодія поліції з державною

виконавчою службою, іншими державними органами та громадськістю щодо виконання постанов про накладення адміністративних стягнень.

Особливості оформлення матеріалів окремих адміністративних правопорушень (ст. 44, 51, 173, 175-1, 178, 185).

Інформаційне забезпечення адміністративно-юрисдикційної діяльності органів внутрішніх справ.

ТЕМА 6. Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення безпеки дорожнього руху.

Безпека дорожнього руху як об'єкт впливу поліції. Поняття, завдання та функції патрульної поліції в сфері забезпечення безпеки дорожнього руху. Особливості адміністративно-правового регулювання діяльності патрульної поліції. Система та структура патрульної поліції. Сили та засоби підрозділів патрульної поліції.

Особливості форм та методів адміністративної діяльності патрульної поліції. Застосування поліцією технічних засобів у сфері безпеки дорожнього руху. Превентивна діяльність поліції у сфері безпеки дорожнього руху. Взаємодія підрозділів патрульної поліції з іншими підрозділами поліції та громадськістю у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху.

Види правопорушень у сфері безпеки дорожнього руху та діяльність поліції щодо їх протидії.

ТЕМА 7. Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення дозвільної системи.

Поняття, призначення та правова основа дозвільної системи в Україні. Система об'єктів дозвільної системи. Завдання поліції щодо здійснення дозвільної системи. Підрозділи поліції, на які покладено обов'язок забезпечувати додержання правил дозвільної системи в Україні, їх основні права та обов'язки. Форми здійснення нагляду за дотриманням правил дозвільної системи.

Види дозволів і порядок їх видачі у сфері дозвільної системи. Обставини, за яких заборонена видача допуску до об'єктів дозвільної системи окремим категоріям громадян.

Вимоги щодо відкриття і функціонування об'єктів дозвільної системи. Порядок придбання, зберігання, перевезення, вилучення, знищення: вогнепальної зброї, боєприпасів, вибухових речовин, сильнодіючих отруйних речовин.

Порядок і терміни перевірки об'єктів дозвільної системи. Підстави і порядок анулювання дозволів на функціонування об'єктів дозвільної системи.

Взаємодія підрозділів поліції при здійсненні нагляду за дотриманням правил дозвільної системи.

4. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів/змістових модулів і тем	Кількість годин											
	денна форма						заочна форма					
	Усього	у тому числі					Усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд.	СРС		л	п	лаб.	інд.	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Розділ 1.												
Тема 1. Поняття та законодавче забезпечення адміністративної діяльності Національної поліції.	15	2	2			11	18	1	1			16
Тема 2. Адміністративно-правовий статус Національної поліції..	15	2	2			11	15					15
Тема 3. Форми та методи адміністративної діяльності Національної поліції. Поліцейські заходи.	17	4	2			11	13	1				12
Тема 4. Забезпечення прав і свобод людини, законності та дисципліни в адміністративній діяльності Національної поліції	17	4	2			11	13		1			12
Тема 5. Оформлення матеріалів окремих адміністративних правопорушень	13	2	2			9	15	1				14
Тема 6. Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення безпеки дорожнього руху.	15	4	2			9	15	1				14
Тема 7. Адміністративна діяльність Національної поліції	13	2	2			9	16					16

щодо забезпечення дозвільної системи..													
Усього годин	105	20	14			71	105	4	2				99

5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Розділ 1.		14	2
1.	Поняття та законодавче забезпечення адміністративної діяльності Національної поліції.	2	1
2.	Адміністративно-правовий статус Національної поліції..	2	
3.	Форми та методи адміністративної діяльності Національної поліції. Поліцейські заходи.	2	
4.	Забезпечення прав і свобод людини, законності та дисципліни в адміністративній діяльності Національної поліції	2	1
5.	Оформлення матеріалів окремих адміністративних правопорушень	2	
6.	Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення безпеки дорожнього руху.	2	
7.	Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення дозвільної системи.	2	
	Разом	14	2

6. Теми практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Не передбачено	

7. Теми лабораторних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин
1.	Не передбачено	

8. Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
		денна форма	заочна форма
Розділ 1.		71	97
1.	Поняття та законодавче забезпечення адміністративної діяльності Національної поліції.	11	16
2.	Адміністративно-правовий статус Національної поліції..	11	15

3.	Форми та методи адміністративної діяльності Національної поліції. Поліцейські заходи.	11	12
4.	Забезпечення прав і свобод людини, законності та дисципліни в адміністративній діяльності Національної поліції	11	12
5.	Оформлення матеріалів окремих адміністративних правопорушень	9	14
6.	Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення безпеки дорожнього руху.	9	14
7.	Адміністративна діяльність Національної поліції щодо забезпечення дозвільної системи.	9	16
	Разом	71	99

9. Індивідуальні завдання

Не передбачено

10. Методи навчання

Основні форми навчального процесу при вивченні дисципліни «Актуальні питання адміністративної діяльності в поліції»:

навчальні заняття, самостійна робота студентів, робота в науковій бібліотеці КДПУ імені В. Винниченка та мережі Інтернет, контрольні заходи.

Види навчальної роботи студентів:

- лекція;
- семінарське заняття;
- консультація;
- залік.

У процесі вивчення дисципліни застосовуються наступні методи навчання:

За типом пізнавальної діяльності: пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемного викладу, дослідницький, аналітичний, індуктивний, дедуктивний

За основними етапами процесу: формування знань, формування умінь і навичок, застосування знань, узагальнення, закріплення, перевірка.

За системним підходом: стимулювання та мотивація, контроль та самоконтроль.

За джерелами знань: словесні (розповідь, пояснення, лекція) і наочні (демонстрація, ілюстрація).

За рівнем самостійної розумової діяльності: проблемний, частково-пошуковий, дослідницький, метод проблемного викладання.

11. Методи контролю

Оцінювання якості знань студентів, в умовах організації навчального процесу за кредитно-модульною системою здійснюється шляхом поточного, модульного, підсумкового (семестрового) контролю за 100-бальною шкалою оцінювання, за шкалою ECTS та національною шкалою оцінювання.

11.1. ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ

Поточний контроль - це оцінювання навчальних досягнень студента (рівень теоретичних знань та практичні навички з тем, включених до змістових модулів) під час проведення аудиторних занять, організації самостійної роботи, на консультаціях (під час відпрацювання пропущених занять чи за бажанням підвищити попереднє оцінювання) та активності студента на занятті.

Поточний контроль реалізується у формі опитування, виступів на семінарських заняттях, експрес-контролю, контролю засвоєння навчального матеріалу, запланованого на самостійне опрацювання студентом тощо.

Форми участі студентів у навчальному процесі, які підлягають поточному контролю:

- виступ з основного питання;
- усна доповідь;
- доповнення, запитання до того, хто відповідає;
- участь у дискусіях, інтерактивних формах організації заняття;
- аналіз джерельної та монографічної літератури;
- письмові завдання (тестові, контрольні, творчі роботи, реферати тощо);
- самостійне опрацювання тем;
- підготовка тез, конспектів навчальних або наукових текстів;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

Критеріями оцінки є:

усні відповіді:

- повнота розкриття питання;
- логіка викладання, культура мови;
- емоційність та переконаність;
- використання основної та додаткової літератури;
- аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки;

виконання письмових завдань:

- повнота розкриття питання;
- цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки;
- акуратність оформлення письмової роботи.

Максимальний бал за виступ з питань певної теми розділу на *семінарському занятті - 5 балів:*

- **5-4 б.** ставиться, коли студент повністю засвоїв теоретичний матеріал, логічно викладає його, пов'язуючи з вивченим раніше, бачить міжпредметні зв'язки, наводить аргументи, робить покликання на потрібну літературу. Обов'язковим є ознайомлення з додатковою літературою, її опрацювання і використання під час розкриття питання. Студент робить висновки, висловлює гіпотези, дискутує.

- **2,5-3 б.** ставиться, коли студент засвоїв теоретичний матеріал, вільно викладає його, наводить приклади, однак є незначні проблеми з усвідомленням

системних зв'язків, коментарем теоретичного матеріалу. Не завжди дотримується логіки викладу, припускається незначних помилок чи неточностей.

- **1,5-2 б.** ставиться студентові, який засвоїв матеріал на рівні переказування, відтворює вивчене не завжди логічно, припускається помилок.

- **0,5-1 б.** одержує студент, який невпевнено переказує матеріал, не завжди вправно ілюструючи його. Під час відповіді потребує допомоги, допускається помилок.

До 15-ти балів студент може отримати за виконані завдання **самостійної роботи** з певної теми модуля, з урахуванням якості, повноти виконання завдання.

До 5-ти балів ставиться студентові, який робить вдалі доповнення протягом семінарських занять з певної теми модуля, виправляє неточності, однак при цьому індивідуально не виступає з окремих питань;

До 20-ти балів ставиться студентові, який підготував значний за обсягом та змістом конспект до семінарських занять з певної теми модуля;

10 балів одержує студент, який старанно працював упродовж заняття, виконував вправи, залучався до колективних обговорень тощо.

Якщо студент жодного разу не відповідав на семінарських заняттях, матиме за відповідний поточний контроль 0 балів.

За рішенням кафедри студентам, які брали участь у науково-дослідній роботі – роботі конференцій, студентських наукових гуртків та проблемних груп, підготовці публікацій, були учасниками олімпіад, конкурсів тощо можуть нараховуватися додаткові бали: **до 25 балів**.

35 балів студент може отримати за плідну роботу на лекції та семінарі.

Студент, який не з'являвся на заняття (з поважних причин, підтверджених документально), а отже, не мав **поточних оцінок**, має право повторно пройти поточний контроль під час консультацій. На консультаціях студент може відпрацювати пропущені семінарські заняття, захистити реферати, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.

11.2. ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ

Одна контрольна робота у формі трьох теоретичних питань передбачено за результатами вивчення тем модуля 1.

Тривалість виконання контрольних завдань не повинна перевищувати двох академічних годин.

До контрольної роботи допускаються всі студенти незалежно від результатів поточного контролю.

Для проведення контрольної роботи розроблено контрольні завдання двох варіантів, які є рівнозначні за трудомісткістю.

За виконання контрольної роботи студент отримує бали, які враховуються в процесі розрахунків підсумкової семестрової оцінки: за перше

теоретичне питання студент може отримати – до 8 балів, за друге теретичне питання – до 8 балів, за третє – до 9 балів.

У процесі виконання контрольних завдань студент може користуватися лише тими допоміжними матеріалами, які визначені викладачем. Студентові забороняється в будь-якій формі обмінюватися інформацією з іншими студентами та користуватися матеріалами, крім дозволених. За умови порушення студентом установлених правил виконання контрольних завдань викладач позбавляє можливості продовжувати виконання контрольних завдань, не перевіряє роботу, робить на ній відповідний запис і оцінює нулем балів. Результати контрольного заходу студента, який не з'явився на нього, також оцінюються нулем балів незалежно від причини.

Результати контрольної роботи доводяться до відома студентів не пізніше ніж через два робочі дні після їх виконання.

Перескладання контрольних робіт допускається в терміни, визначені викладачем, під час поточних консультацій.

11.3. ПІДСУМКОВИЙ (СЕМЕСТРОВИЙ) КОНТРОЛЬ

З означеної дципліни передбачена така форма семестрового контролю, як залік, який проводиться у кінці семестру.

Усім магістрам, які повністю виконали навчальний план і позитивно атестовані з цієї дисципліни (набрали не менше 60 % від 100 балів), сумарний результат семестрового контролю в балах та оцінка за національною шкалою («зараховано», «незараховано») та за шкалою ECTS заноситься у Відомість обліку успішності, Залікову книжку здобувача вищої освіти. Заповнена та оформлена відомість обліку успішності повертається у деканат у визначений термін особисто викладачем.

У випадку отримання менше 60 балів (FX в ECTS) за результатами семестрового контролю, магістр обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академзаборгованості.

12. Схема нарахування балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота									Сума
<i>№ 1</i>									<i>Підсумков а семестров а</i>
Т. 1	Т.2	Т. 3	Т. 4	Т.5	Т.6	Т.7	Самостійна робота	Контрольна робота	

5	5	5	5	5	5	5	40	25	100
---	---	---	---	---	---	---	----	----	-----

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82-89	B	добре	
74-81	C		
64-73	D	задовільно	
60-63	E		
35-59	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

13. Методичне забезпечення

1. Силабус з дисципліни «Актуальні питання адміністративної діяльності в поліції».
2. Тексти лекцій (в електронному варіанті).

14. Рекомендована література

Нормативно-правові акти

1. Конституція України. Прийнята на 5-й сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 р.// Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – Ст. 141.
2. Европейский кодекс полицейской этики: Рекомендация Rec.(2001)10. Принята Комитетом министров Совета Европы 19 сентября 2001 г.
3. Кодекс поведінки посадових осіб з підтримання правопорядку: Прийнято резолюцією 34/169 Генеральної Асамблеї ООН від 17 грудня 1979 р. // Права людини: Збірник документів / Укл. В.С. Семенов, О.Н. Ярмиш та ін. – Харків: Ун-т внутр. справ, 1997. – С. 155-159.
4. Практичні заходи щодо боротьби з корупцією: Резолюція VIII Конгресу ООН з попередження злочинності та поводження із злочинцями в

Гавані 27 серпня - 7 вересня 1990 р.// Міжнародні правові акти та законодавство окремих країн про корупцію /Упоряд.: М.І.Камлик та інш. – К.: Школяр, 1999. – С.10-24.

5. Спільна стратегія Європейського Союзу щодо України: схвалена Європейською Радою 11 грудня 1999 р.// www.clc.org.ua. – 2004.05.16

6. Міжнародний пакт про громадянські та політичні права від 16 грудня 1966 р. // Збірник нормативних актів з питань правозахисної діяльності. – К., 1995. – 542 с.

7. Про Національну поліцію: Закон України від 02.07.2015

8. Про дисциплінарний статут органів внутрішніх справ України: Закон України від 22 лютого 2006 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2006.- № 29.

9. Про державну службу: Закон України від 17.11.2011 р. // Урядовий кур'єр від 17.01.2012 – № 8.

10. Про звернення громадян. Закон України від 2 жовтня 1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 47. – Ст. 256.

11. Про інформацію: Закон України від 2.10.1992 р. із змінами та доповненнями // Голос України. – 1992. – 13 листопада.

12. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>

13. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011. Електронний ресурс. Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2939-17>

14. Про оперативно-розшукову діяльність: Закон України від 18 лютого 1992 р. // Голос України.–2002.–27 березня.

15. Про органи і служби у справах неповнолітніх та спеціальні установи для неповнолітніх: Закон України від 24 січня 1995 р. // Голос України. –1995. – 23 лютого

16. Про правовий режим надзвичайного стану. Закон України від 16 березня 2000 р. // Офіційний вісник України. – 2000. – № 15. – Ст. 588.

17. Про пенсійне забезпечення: Закон України від 05.11.1991 № 1788-XII [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1788-12>

18. Указ Президента України від 09.12.2015 № 693 «Про День Національної поліції України».

19. Про заходи щодо забезпечення особистої безпеки громадян та протидії злочинності: Указ Президента України від 19 липня 2005 р. № 1119 // Урядовий кур'єр.– 2005.– № 135.– 23.07.

20. Про стратегію сталого розвитку «Україна-2020»: Указ Президента України від 12.01.2015 // Офіційний вісник Президента України. – 2015. № 2.– Ст.. 154

21. Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування: Указ Президента України від 07 лютого

2008 р. // Офіційний вісник Президента України. – 2008.– № 5.–Ст. 207.

22. Про затвердження Положення про Національну поліцію: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877

23. Про утворення територіальних органів Національної поліції та ліквідацію територіальних органів Міністерства внутрішніх справ: Постанова Кабінету Міністрів України від від 16.09.2015 № 730

24. Про утворення територіального органу Національної поліції» (Департамент захисту економіки як міжрегіональний територіальний орган Національної поліції від 13.10.2015 № 830

25. Про утворення територіального органу Національної поліції: Постанова Кабінету Міністрів України від 13.10.2015 № 831 (Департамент кіберполіції як міжрегіональний територіальний орган Національної поліції

26. Положення про проходження служби рядовим та начальницьким складом органів внутрішніх справ України, затвержене постановою Кабінету Міністрів України від 29 липня 1991 р. № 114. / Оголошено наказом МВС України № 358 від 13 вересня 1991 р.

27. Про затвердження Порядку розгляду заяв та повідомлень про вчинення насильства в сім'ї або реальну його загрозу Постанова Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2003 р. № 616.

28. Про затвердження інструкції з організації планування в системі органів і підрозділів внутрішніх справ України: Наказ МВС України від 24.01.2005 р. № 65.

29. Статут патрульно-постової служби міліції України: Затверджений Наказом МВС України від 28.07.1994 р. № 404.

30. Про затвердження Положення про патрульну службу: Наказ МВС України від 02.07.2015 № 796.

31. Про затвердження Порядку присвоєння спеціальних звань поліції та позбавлення спеціальних звань: Наказ МВС України від 12.03.2016 № 177 [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0498-16>

32. Про затвердження Положення про організацію післядипломної освіти працівників Національної поліції: Наказ МВС України від 24.12.2015 № 1625 [Електронний ресурс]. — Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0076-16>

33. Про затвердження Положення з організації професійної підготовки осіб рядового і начальницького складу органів внутрішніх справ України: Наказ МВС України від 13.04.2012 № 318 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z0728-12>

34. Про затвердження Положення про організацію післядипломної освіти працівників органів внутрішніх справ: Наказ МВС України від 05.03.2013 № 219 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0489-13>

35. Про затвердження Інструкції про порядок проведення атестування поліцейських: Наказ МВС України від 17.11.2015 № 1465 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1445-15>

36. Про затвердження Положення про організацію службової підготовки працівників Національної поліції України: Наказ МВС України від 26.01.2016 № 50 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/z0260-16>

37. Про затвердження Порядку та умов виплати грошового забезпечення поліцейським Національної поліції та курсантам вищих навчальних закладів МВС із специфічними умовами навчання: Наказ МВС України від 06.04.2016 № 260

38. Про затвердження Інструкції з організації обліку кадрів в системі Міністерства внутрішніх справ України: Наказ МВС України від 30.12.2005 № 1276 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.npu.gov.ua/uk/publish/article/1483235>

39. Про затвердження Порядку проходження комплексного медичного огляду (диспансеризації) поліцейськими: Наказ МВС України від 10.12.2015 № 1561 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1663-15>

40. Про затвердження Інструкції про порядок організації та проведення комплексних інспектувань, цільових та контрольних перевірок службової діяльності органів і підрозділів внутрішніх справ України: Наказ МВС України від 21.08.2013 № 808 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z1802-13>

41. Про затвердження Типового положення про управління організаційно-аналітичного забезпечення та оперативного реагування головних управлінь Національної поліції України в Автономній Республіці Крим та м. Севастополі, областях, м. Києві: Наказ МВС України від 22.01.2016 № 39 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0216-16/para7#n7>

42. Про організацію діяльності чергових частин органів і підрозділів внутрішніх справ України, направленої на захист інтересів суспільства і держави від протиправних посягань: Наказ МВС України 28.04.2009 № 181 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0786-09>

Основна:

1. Адміністративна діяльність. Частина особлива: Підручник / За заг. ред. О.М.Бандурки. - Харків: Ун-т внутр. справ, 1998. – 305 с.

2. Административная деятельность органов внутренних дел. Часть Особенная: Учебник.— Изд. 3-е, исправ. и доп. // Под ред. д-ра. юрид. наук, проф., акад. РАЕН А.П. Коренева.— М.: “Щит-М”, 2001.— 360с.

3. Адміністративна (поліцейська) діяльність органів внутрішніх справ (Загальна частина). Підручник //Авт. колектив (Ю.І. Римаренко, Є.М. Моїсеєв, В.І. Олєфір – керівники).– К.: КНТ. 2008. –816 с.

4. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: загальна частина: навч. посібник / Кол. авт.; // за загал. редакцією д-ра юрид. наук, проф., С.М. Алфьорова. – Дніпропетровськ : 2014. – 216 с.

5. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: навч. посібник / Київський національний ун-т внутрішніх справ / Є.М. Моїсєєв (заг.ред.). — К. : КНТ, 2008. — 263с.
6. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: Навчальний посібник / за заг. ред.. Моїсєєва Є.М. / Сущенко В.Д., Олефір В.І., Константинов С.Ф. та ін. — К.: КНТ, 2008.—264 с.
7. Адміністративна діяльність органів внутрішніх справ: особлива частина: навч. посіб. / Т.П. Мінка, О.М. Обушенко, Д.Г. Заброта та ін.; за заг. ред. С.М. Алфьорова. — Х. : Право, 2013. — 312 с.
8. Адміністративна діяльність. Частина особлива: Підручник / За заг. ред. проф. О.М. Бандурки.—Харків: Вид-во Ун-ту внутр. справ, “Еспада”, 2000.— 368с.
9. Адміністративна діяльність: Навч. посібник / За заг. ред. О.І. Остапенка. — Л.: Афіша, 2002. — 52с.
10. Адміністративна діяльність: Навчальний посібник. — Львів: Вид-во ЛьвДУВС, «Правова єдність», 2009. — 432 с.
11. Александров Д.О. Мистецтво керування людьми. — К, 1999.
12. Бельский К.С. Полицейское право: Лекционный курс / Под ред. канд. юрид. наук А.В. Куракина.— М.: Изд-во «Делор и сервис», 2004.
13. Корнієнко М.В. Роль органів внутрішніх справ України в охороні громадського порядку при ускладненні оперативної обстановки: Монографія. — Дн-ськ: Україна, 2001. — 430 с.
14. Курінний Є.В. Владно-управлінська діяльність міліції у сфері обігу зброї. — Навч. посібник. — Д.: ДДУВС, 2006. — 90 с.
15. Науково-практичний коментар розділу IV «Повноваження поліції» та розділу V «Поліцейські заходи» Закону України «Про Національну поліцію» : Науково-практичний коментар / Кол. авт. —Х. : Право, 2016. — 178 с.
16. Негодченко О.В. Забезпечення прав та свобод людини органами внутрішніх справ України: Монографія. — Д.: Поліграфіст, 2002. — 416 с.
17. Негодченко О.В. Організаційно-правові засади діяльності органів внутрішніх справ щодо забезпечення прав і свобод людини: Монографія. — Дн-ськ: Вид-во Дніпропетровського ун-ту, 2003. — 448 с
18. Негодченко О.В. Основи діяльності органів внутрішніх справ України щодо забезпечення прав і свобод людини: Навч. посіб.- Дн-вськ: ЮА МВС, 2005.— 164 с.
19. Організаційно-правові основи охорони громадського порядку в сучасних умовах: Науково-практичний посібник / Новіков В.В., Чистоклетов Л.Г., Ковалів М.В., Скиба Л.Д. — Львів, 2003. — 136 с.
20. Партнерські взаємовідносини між населенням і міліцією: Підруч. для вищ. навч. закладів / Бандурка О.М., Соколов В.О., Московець В.І. :Національний ун-т внутрішніх справ. — Х. : Вид-во Національного ун-ту внутрішніх справ, 2003. — 346 с.
21. Петков С.В. Менеджер: современные подходы к профессионализации. — Запорожье: КПУ, 2009. — 104 с.

22. Петков С.В. Менеджмент в органах внутрішніх справ: Монографія. – Дніпропетровськ: ДДУВС; ПП «Ліра ЛТД», 2007. – 280 с. 2. Петков С.В. Технологи наукового менеджмента. – Запоріжжя: КПУ, 2009. – 92 с.

Допоміжна література

1. Адміністративно-правові засади медичного забезпечення органів внутрішніх справ України / монографія / Курінний Є.В., Логвиненко Б.О. – Дніпропетровськ : ДДУВС; Ліра-ЛТД, 2010. – 196с.

2. Алфьоров С.М. Адміністративно-правова діяльність щодо протидії корупції в органах внутрішніх справ / С.М. Алфьоров. – Х. : Золота миля, 2011. – 371с.

3. Бандурка О.М. теорія і практика управління в органах внутрішніх справ: Монограф. – Х., 2004. – 780 с.

4. Джафарова О.В. Міліція і населення: теорія і досвід партнерства Монограф. / За заг. ред. О.М. Бандурки. – Х.: Вид-во Нац. ун-ту внутр. справ, 2004. – 199 с.

5. Джурканин Т., Негодченко А., Сергевнин В. Кадровое обеспечение полиции США: Монография / Под ред. засл. юриста Украины, проф. А.В. Негодченко. – Х.: Изд-во Нац. ун-та внутр. дел: Д.: Лира ЛТД, 2003. – 360 с.

6. Кравченко І.С. Деякі питання надання відпусток особам рядового та начальницького складу органів внутрішніх справ // Науковий вісник Дніпропетровського державного університету внутрішніх справ : збір. наук. праць. □ 2013. □ № 2. □ С. 208□213.

7. Кравченко І.С. До питання тривалості чергових відпусток осіб начальницького складу органів внутрішніх справ у році надання відпустки по догляду за дитиною та після її закінчення // Розвиток правової системи України в умовах сьогодення : Міжнародна науково-практична конференція, м. Донецьк, 16-17 лютого 2013 р. — 2013. — Д. : Східноукраїнська наукова юридична організація, 2013. — С. 90-92.

8. Кравченко І.С. Принципи рекрутування та відбору кандидатів на службу в Національну поліцію України // Світовий досвід підготовки кадрів поліції та його впровадження в Україні: матер. Міжнар. наук.-практ. конф. (Дніпропетровськ, 17 березня 2016 р.). - Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2016. - С. 176-178.

9. Кравченко І.С. Проблемні питання продовження граничного віку перебування на службі в органах внутрішніх справ // Актуальні проблеми охорони громадського порядку та забезпечення громадської безпеки: матеріали Всеукр. наук.-практ. конф. (Дніпропетровськ, 14 лист. 2014 р.). — Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2014. — С. 86-88.

10. Кравченко І.С. Професійне навчання поліцейських в Україні: новели та перспективи Вісник Запорізького національного університету. Юридичні науки. — 2015. — № 4. —

11. Кравченко І.С. Реалізація міжнародно-правових стандартів під час професійного навчання поліцейських в Україні // Актуальні проблеми охорони громадського порядку та забезпечення громадської безпеки в сучасних умовах :

матер. Всеукр. наук.-практ. конф. (Дніпропетровськ, 20 листоп. 2015 р.). — Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-тнутр. справ, 2015. — С. 46-49.

12. Мінка Т. П. Контрольна діяльність штабів органів внутрішніх справ : Монографія / Васильєв І. О., Мінка Т. П. — Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2010. — 260 с.

13. Мінка Т. П. Моральні аспекти правової ідентифікації людини : монограф. / Мінка Т. П., Кравцов Ю. С., Торохтій Ю. З. — Дніпропетровськ : Інновація, 2010. — 136 с.

14. Мінка Т. П. Органи внутрішніх справ, як суб'єкти забезпечення адміністративно-правових режимів : монограф. / Мінка Т. П. — Дніпропетровськ : Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2010. — 352с.

15. Суценок В.Д., Смірнов А.М, Коваленко О.І., Смірнов А.А. Організація управління персоналом в органах внутрішніх справ. Монографічне дослідження. — Київ: Національна академія внутрішніх справ України, 1999.

15. Інформаційні ресурси

http://zakon2.rada.gov.ua/laws/main	Сайт Верховної Ради України (законодавство)
http://pravoua.com.ua/	Сайт журналу «Право України»
http://www.ligazakon.ua/	Головний правовий портал України
http://www.nbuv.gov.ua/	Національна бібліотека України ім. В.І. Вернадського