


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ  
ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА

Кафедра державно-правових дисциплін та адміністративного права

  
«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Завідувач кафедри  
проф. Соболев Є.Ю.  
(протокол № 1 від 31.08.2020)

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ВПП 2.2.02 АДМІНІСТРАТИВНИЙ ПРОЦЕС

(шифр і назва навчальної дисципліни)

Спеціальність/напрямок 081 Право  
(шифр і назва спеціальності)  
спеціалізація \_\_\_\_\_  
(шифр і назва спеціалізації)  
освітня програма Право  
(назва)  
Факультет історії та права  
(назва факультету)  
Форма навчання денна, заочна  
(денна, заочна)

2020 – 2021 навчальний рік

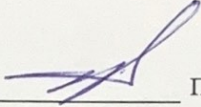
Робоча програма з **Адміністративного процесу** для студентів за спеціальністю **081 Право** освітня програма Право першого (бакалаврського) рівня вищої освіти.

**Розробник:** Поляруш С.І., кандидат історичних наук, доцент, доцент кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права.

Робочу програму схвалено на засіданні кафедри державно-правових дисциплін та адміністративного права

Центральноукраїнського державного педагогічного університету імені Володимира Винниченка

Протокол від “31” серпня 2020 року № 1

Завідувач кафедри  проф. Соболь Є.Ю.



Перелік дисциплін, засвоєння яких необхідно студентам для вивчення курсу - конституційне право України, адміністративне право, трудове, земельне, екологічне, митне право, цивільний процес та кримінальний процес .

**У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:**

- здатність до абстрактного, логічного та критичного мислення, аналізу і синтезу;
- здатність застосовувати знання в професійній діяльності у стандартних та окремих нестандартних ситуаціях;
- навички збору і аналізу інформації з національних і міжнародних джерел, оцінка її достовірності, використання сучасних інформаційних технологій і баз даних;
- здатність приймати неупереджені і мотивовані рішення, визначати інтереси і мотиви поведінки інших осіб, примирювати сторони з протилежними інтересами;
- здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів з такої галузі права, як адміністративне процесуальне право;
- здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції;
- здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності.

***Програмні результати навчання:***

- проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПРН-3);
- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми (ПРН-4);
- давати короткий висновок щодо окремих проблем з достатньою обґрунтованістю (ПРН-5);
- оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему (ПРН-6);
- використовувати різноманітні інформаційні джерела для засвоєння складних питань з певної теми (ПРН-8);
- вільно володіти письмовою та усною державною мовою, правильно вживаючи правничу термінологію (ПРН-10);
- вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (ПРН-14);
- працювати в групі як учасник, формуючи власний внесок у виконання завдань групи (ПРН-16);
- демонструвати необхідні знання та розуміння суті та змісту основних правових інститутів та норм фундаментальних галузей права (ПРН-19).
- застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки (ПРН-20);
- самостійно підготувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях (ПРН21).

### **3. Програма навчальної дисципліни**

#### **ЗМІСТОВИЙ МОДУЛЬ 1. Теоретичні засади адміністративного процесуального права.**

##### **Тема 1. Поняття адміністративного процесуального права України**

Загальне поняття юридичних процесів, їх види і характеристика. Соціальне призначення адміністративного процесуального права. Предмет адміністративного процесуального права, публічний та приватний його аспекти. Метод адміністративного процесуального права, його адміністративно-процесуальна форма. Принципи адміністративного процесуального права та адміністративного процесу. Верховенство права, презумпція правомірності дій і вимог суб'єкта звернення та заінтересованої

особи, верховенство закону, забезпечення охорони інтересів особи і держави — провідні принципи нормотворчої діяльності в сфері процесуальних відносин. Адміністративні процесуальні принципи, їх види та характеристика. Система адміністративного процесуального права, зміст її Загальної та Особливої частин. Взаємодія адміністративного процесуального права з іншими галузями права. Адміністративне процесуальне право як самостійна галузь у системі права України.

##### **Тема 2. Норми адміністративного процесуального права**

Поняття адміністративної процесуальної норми та державні гарантії її дії. Відмінності адміністративних процесуальних норм від норм інших галузей права. Структура адміністративної процесуальної норми. Гіпотеза та її види. Диспозиція та її особливості. Санкція. Класифікація адміністративних процесуальних норм. Адміністративно-управлінські, адміністративно-судочинні та адміністративно-деліктні процесуальні норми.

Джерела адміністративних процесуальних норм, їх зовнішні форми вираження. Форми систематизації адміністративних процесуальних норм. Адміністративне процесуальне законодавство. Міжнародні угоди, що містять адміністративні процесуальні норми як джерела адміністративного процесуального права. Рішення Конституційного Суду України, постанови Пленуму Верховного Суду України, постанови Пленуму Вищого адміністративного суду України як джерела адміністративного процесуального права.

##### **Тема 3. Адміністративні процесуальні правовідносини**

Поняття та основні риси адміністративних процесуальних правовідносин. Специфічні ознаки процесуальних відносин. Структура адміністративних процесуальних відносин. Правова норма як юридична основа адміністративних процесуальних правовідносин. Суб'єкти, об'єкти та юридичні факти як елементи структури адміністративних процесуальних відносин. Зміст адміністративних процесуальних відносин. Види адміністративних процесуальних відносин, їх наукове обґрунтування та дискусійне обговорення.

##### **Тема 4. Суб'єкти і учасники адміністративного процесуального права**

Поняття та ознаки суб'єктів адміністративного процесуального права. Види суб'єктів адміністративного процесуального права. Особи, які регулюють і вирішують адміністративні справи. Особи, які обстоюють в адміністративному процесі особисті права та законні інтереси. Особи, які представляють та захищають інтереси інших осіб. Особи, які сприяють адміністративним провадженням та

здійсненню адміністративного судочинства. Характеристика повноважень суб'єктів адміністративного процесуального права.

### **Тема 5. Сутність адміністративного процесу та його зміст**

Поняття адміністративного процесу та його особливості. Форми адміністративного процесу. Ознаки адміністративного процесу: наявність однією із сторін суб'єкта владних повноважень; неслужбова сфера процесуальної діяльності; наявність адміністративної справи, чітка регламентація повноважень органів влади; строковість вирішення справи. Співвідношення адміністративного процесу та управлінської діяльності.

Структура адміністративного процесу, її поняття та елементи. Адміністративні провадження, стадії, етапи та дії (процедури) як елементи адміністративного процесу.

Адміністративні провадження та їх види. Поняття адміністративного провадження. Ознаки адміністративного провадження. Провадження у сфері управління, провадження з адміністративного судочинства та адміністративно-деліктні провадження як зміст адміністративного процесу.

Стадії адміністративних проваджень, їх характеристика. Адміністративні процедури (процесуальні дії), їх поняття, ознаки та види.

Адміністративна юрисдикція та адміністративна юстиція, їх поняття та співвідношення. Характеристика та ознаки адміністративної юрисдикції та адміністративної юстиції, їх спільні, загальні риси та особливості.

### **Тема 6. Доказування та докази в адміністративному процесі**

Поняття адміністративного процесуального доказування. Поняття доказів, предмет доказування, обов'язок доказування. Підстави звільнення від доказування. Подання та витребування доказів. Огляд доказів. Судові доручення щодо збирання доказів. Джерела доказів. Пояснення сторін, третіх осіб та їх представників про відомі їм обставини. Визнання вимоги. Показання свідків. Письмові докази, документи. Речові докази, предмети матеріального світу. Електронні докази. Висновок експерта. Висновок експерта у галузі права. Законність одержання доказів. Забезпечення доказів.

Дослідження доказів. Установлення фактів протиправних рішень, дій чи бездіяльності органу владних повноважень, наявності чи відсутності адміністративно-правового спору чи спору про право, наявності інтересів третіх осіб, наявності адміністративного правопорушення та його складу, обставин, що пом'якшують і обтяжують відповідальність, наявність майнової шкоди.

Преюдиційні факти, їх поняття і значення. Загальновідомі обставини та визнані факти, їх значення. Класифікація доказів. Прямі та непрямі докази. Обвинувальні докази, виправдувальні докази, первісні та похідні докази.

### **Тема 7. Процесуальні строки та витрати**

Поняття процесуальних строків та їх значення в адміністративному процесі. Визначення процесуальних строків, порядок їх обчислення. Види процесуальних строків. Строки, встановлені законом. Строки, встановлені судом, органом владних повноважень (посадовою особою). Строки звернення за захистом порушених прав. Строки повідомлення про час і місце розгляду справи. Строки розгляду адміністративної справи. Строки оскарження постанов у справах та перегляду справ. Строки виконання постанов у справах. Строки, тривалість і межі яких визначаються

судом, органом владних повноважень (посадовою особою). Поновлення та продовження процесуальних строків.

Поняття та види витрат у адміністративному процесі. Судовий збір та витрати, пов'язані із розглядом справи. Витрати на професійну правничу допомогу, витрати пов'язані із прибуттям до суду, витрати пов'язані із залученням свідків, спеціалістів, перекладачів, експертів та проведення експертиз, витрати пов'язані із витребуванням доказів, проведенням огляду доказів за їх місцезнаходженням, забезпеченням доказів.

### **Тема 8. Заходи процесуального примусу в адміністративному процесі**

Поняття заходів адміністративного примусу. Підстави застосування заходів адміністративного примусу: протиправне перешкоджання особами здійсненню адміністративного провадження, порушення встановлених у суді правил; невиконання вимог щодо припинення протиправних дій осіб та фіксування вчиненого правопорушення. Види заходів примусу: попередження; видалення із зали судового засідання; тимчасове вилучення доказів для дослідження судом, органом владних повноважень (посадовою особою); привід. Нормативно-правове та процесуальне закріплення застосування заходів примусу. Особи, уповноважені застосовувати заходи процесуального примусу.

**Змістовий модуль 2. Адміністративні провадження. Адміністративне судочинство.**

### **Тема 9. Нормотворче провадження.**

Поняття нормотворчого провадження як виду провадження у сфері управління. Види нормотворчих проваджень за сферами організуючого впливу розроблених нормативних актів.: провадження з прийняття постанов і розпоряджень Кабінету Міністрів України; провадження з видання наказів, інструкцій та інших актів міністерств, комітетів та інших центральних органів спеціальної компетенції; провадження з видання рішень місцевих державних адміністрацій, з видання локальних актів керівниками державних підприємств, установ, організацій; провадження з видання нормативних актів органами місцевого самоуправління. Структура нормотворчого провадження : підготовка нормативного акта, прийняття нормативного акта, реєстрація нормативного акта, вступ нормативного акта в дію, оскарження та опротестування. Зміст окремих стадій нормотворчого провадження.

### **Тема 10. Реєстраційно-дозвільне провадження.**

Поняття дозвільної системи. Дозвільні документи: спеціальний дозвіл, ліцензія, сертифікат. Поняття та сутність дозвільного провадження. Класифікація дозвільних проваджень за цілями, за суб'єктами і за предметом. Стадії дозвільних проваджень: порушення дозвільного провадження; безпосереднє вивчення компетентним органом поданих документів або обстеження приміщень, речей щодо відповідності їх вимогам дозвільної системи; прийняття рішення; оскарження та опротестування прийнятих рішень; виконання прийнятого рішення (видача дозволу).

Поняття державної реєстрації. Групи об'єктів державної реєстрації. Поняття реєстраційного провадження. Стадії реєстраційного провадження: порушення і розгляд справи; прийняття рішення щодо реєстрації або відмова у реєстрації; оскарження та опротестування прийнятого рішення; виконання прийнятого рішення. Специфіка проведення реєстраційного провадження для юридичних осіб, для транспортних засобів.

### **Тема 11. Дисциплінарне, атестаційне та контрольне провадження.**

Поняття дисциплінарної відповідальності, її специфіка. Види дисциплінарних стягнень.

Поняття та стадії дисциплінарного провадження у справах про адміністративні делікти, вчинені особами, на яких поширюється дія дисциплінарних статутів або спеціальних положень про дисципліну. Поняття та структура дисциплінарного провадження у справах про порушення правил попереднього ув'язнення, умов і порядку відбуття кримінального покарання. Поняття та стадії дисциплінарного провадження у справах про порушення правил внутрішнього розпорядку приймальників-розподільників для некомповнолітніх та осіб, затриманих за бродяжництво.

Поняття атестаційної системи та об'єкти атестації. Поняття атестаційного провадження та його стадії: підготовка справи про атестацію; розгляд атестаційної справи та прийняття рішення з атестації; оскарження та опротестування прийнятого рішення; виконання прийнятого рішення. Специфіка атестації фізичних осіб, навчальних закладів, робочих місць за умовами праці.

Поняття контролю та нагляду в адміністративному процесі. Контролюючі суб'єкти та їх повноваження. Поняття контрольного провадження, його особливості. Стадії контрольних проваджень: інформаційна, аналітична, стадія коригування.

### **Тема 12. Провадження за зверненнями громадян**

Поняття та правові основи провадження за зверненнями громадян. Законодавче і нормативне врегулювання звернень громадян. Види звернень громадян, їх характеристика та особливості проваджень. Пропозиція, заява, скарга як види звернень громадян, їх визначення, характеристика та відмінності. Вимоги до звернень громадян. Право громадян на звернення, обов'язок громадян виконувати певні вимоги, обов'язок нести відповідальність за порушення вимог щодо звернення. Учасники провадження за зверненнями громадян. Стадії та структура провадження за зверненнями громадян: подання звернення та прийняття його до розгляду. Розгляд справи. Ухвалення рішення. Перегляд рішення. Виконання рішення.

Діловодство за зверненнями громадян. Вимоги, контроль і облік за вирішенням справ за зверненнями громадян. Звіт про результати розгляду звернень громадян.

### **Адміністративне судочинство в Україні**

#### **Тема 13. Організація адміністративного судочинства в Україні**

Історія розвитку адміністративного судочинства (юстиції) в Україні. Сутність судово-правової реформи в Україні. Закон України "Про судоустрій і статус суддів" від 2 червня 2016 р.

Поняття, завдання та мета адміністративного судочинства. Ознаки адміністративного судочинства. Система адміністративних судів та їх повноваження. Особливості утворення адміністративних судів першої інстанції. Апеляційні суди. Суд касаційної інстанції. Принципи адміністративного судочинства: верховенство права, рівність усіх учасників судового процесу, змагальність сторін, диспозитивність та офіційне з'ясування всіх обставин справи, гласність судового процесу. Відкритість інформації щодо справи. Право на перегляд справи та оскарження судового рішення. Обов'язковість судового рішення. Мова судочинства та діловодства в



адміністративному суді. Правнича допомога при вирішенні справ в адміністративному суді. Основні положення досудового врегулювання спорів.

Форми адміністративного судочинства: загальне позовне провадження та спрощене провадження.

Єдина судова інформаційно-телекомунікаційна система.

Судові виклики та повідомлення, їх види та порядок здійснення. Повістки, їх зміст та вручення. Виклик (повідомлення) шляхом надсилання тексту повістки електронною поштою, факсимільним повідомленням (факсом, телефаксом), телефонограмою. Виклик (повідомлення) відповідача, третіх осіб, свідків, місце проживання (перебування) яких невідоме.

Фіксування судового засідання технічними засобами (ст. 229). Ведення протоколу судового засідання. Складення та зміст протоколу про вчинення окремої процесуальної дії. Порядок та умови фіксування судового процесу засобами аудіо- та відеозапису.

Склад суду та відводи. Одноособовий та колегіальний розгляд адміністративних справ. Відводи суду (судді), секретаря судового засідання, експерта, спеціаліста, перекладача та їх підстави.

#### **Тема 14. Підвідомчість та підсудність справ адміністративному суду**

Поняття підвідомчості справ адміністративному суду, їх загальні ознаки та відмінності. Підстави розмежування підвідомчості справ між судами та іншими юрисдикційними органами. Спори підвідомчі адміністративному суду. Непоширеність на адміністративні суди юрисдикції інших органів (судів).

Поняття підсудності адміністративних справ. Відмінність підсудності від підвідомчості. Юридичні ознаки та властивості визначення підсудності.

Предметна підсудність районним, міськрайонним судам загальної юрисдикції як адміністративним судам. Предметна підсудність окружним адміністративним судам як місцевим судам першої інстанції. Предметна підсудність Київському апеляційному адміністративному суду та апеляційним адміністративним судам як судам першої інстанції. Верховний суд України як суд першої інстанції. Розгляд кількох пов'язаних між собою вимог.

Інстанційна юрисдикція.

Територіальна підсудність адміністративних справ. Підсудність справ за вибором позивача. Виключна підсудність. Підсудність справ, у яких однією із сторін є суд або суддя. Передача адміністративної справ з одного адміністративного суду до іншого. Недопустимість спорів про підсудність.

#### **Провадження з адміністративного судочинства**

#### **Тема 15. Провадження в суді першої інстанції (позовне провадження).**

Звернення до адміністративного суду та відкриття провадження в адміністративній справі. Форма звернення до адміністративного суду — адміністративний позов. Структура позову — підстава позову, предмет позову та зміст позову, їх юридичні ознаки. Види позовів. Зобов'язуючі позови, установчі позови, застосовчі позови. Право на позов. Форми і зміст позову. Вимоги до позовної заяви. Інші письмові заяви учасників справи: відзив на позовну заяву, відповідь на відзив, заперечення, пояснення третьої особи щодо позову чи відзиву. Строк звернення. Заяви з процесуальних питань.

Відкриття провадження. Пред'явлення позову. Залишення позовної заяви без руху, повернення позовної заяви, відмова у відкриття провадження. Відкриття провадження в адміністративній справі: порядок здійснення дій і строки. Об'єднання і роз'єднання позовів.

Підготовче провадження. Завдання та строк підготовчого провадження. Подання відзиву, пояснень третіх осіб, зустрічного позову. Попереднє судове засідання: мета, строк, дії суду, порядок проведення. Подання відповіді на відзив та заперечення. Судові рішення у підготовчому засіданні. Врегулювання спору за участю судді: підстави, порядок проведення, строки. Припинення врегулювання спору за участю судді. Відмова позивача від позову. Визнання позову. Примирення сторін. Заходи забезпечення адміністративного прозову. Ухвали суду за наслідками підготовчого провадження.

Розгляд справи по суті (у судовому засіданні). Завдання, строки, повноваження учасників. Участь у судовому засіданні у режимі відео конференції. Головуючий у судовому засіданні. Підготовка засідання.

Письмове провадження, поняття та його підстави.

Відкриття судового засідання. Роз'яснення прав і обов'язків учасникам судового засідання. Розгляд заяв та клопотань. З'ясування обставин справи та дослідження доказів. Предмет доказування. Судові дебати. Процедура винесення і оголошення судового рішення.

Судові рішення, їх зміст та порядок ухвалення. Види судових рішень: ухвала, рішення, постанова. Вимоги до судового рішення: законність, обґрунтованість, повнота обґрунтування, всебічність обґрунтування, доказовість обґрунтування. Порядок ухвалення судових рішень. Питання, які вирішує суд при ухваленні рішення. Зміст рішення. Рішення щодо частини позовних вимог. Ухвали, їх зміст та структура. Окремі ухвали суду. Проголошення судового рішення. Вречення судового рішення. Додаткове судове рішення. виправлення опісок, очевидних арифметичних помилок у судовому рішенні. Роз'яснення судового рішення. Набрання рішенням суду та ухвалою суду законної сили.

Розгляд справ за правилами спрощеного позовного провадження.

Особливості провадження в окремих категоріях справ. Особливості провадження щодо оскарження нормативно-правових актів. Особливості провадження у справах щодо правовідносин, пов'язаних із виборчим процесом та процесом референдуму. Особливості провадження щодо оскарження рішень, дій чи бездіяльності органу державної виконавчої служби, приватного виконавця. Особливості провадження щодо реалізації права на мирні зібрання. Особливості провадження у справах за адміністративними позовами про примусове відчуження нерухомого майна з мотивів суспільної необхідності. Особливості провадження у справах щодо гарантованого забезпечення потреб оборони. Особливості провадження у справах за зверненнями органів доходів і зборів. Особливості провадження у справах за зверненням СБУ. Особливості провадження у справах щодо притягнення до адміністративної відповідальності. Особливості провадження у справах про дострокове припинення повноважень народного депутата України. Особливості провадження у справах за участю іноземців.

Розгляд типових та зразкових справ.

### **Тема 16. Перегляд судових рішень**

Способи забезпечення законності й обґрунтованості судових рішень. Оскарження судових рішень.

Апеляційне провадження. Строки апеляційного оскарження. Суб'єкти оскарження. Підстави апеляційного оскарження. Ухвали, на які можуть бути подані апеляційні скарги окремо від рішення суду. Форма та зміст апеляційної скарги.

Відкриття апеляційного провадження. Залишення апеляційної скарги без руху, повернення апеляційної скарги, відмова у відкритті апеляційного провадження. Підготовка справи до апеляційного розгляду. Приєднання до апеляційної скарги. Доповнення, зміна, відкликання скарги чи відмова від неї. Відзив на апеляційну скаргу. Закриття апеляційного провадження.

Апеляційний розгляд справи. Підготовка справи до апеляційного розгляду. Межі перегляду с удом апеляційної інстанції. Апеляційний розгляд справи у судовому засіданні. Апеляційний розгляд справи в порядку письмового провадженні. Повноваження суду апеляційної інстанції за наслідками розгляду апеляційної скарги на судові рішення.

Судові рішення суду апеляційної інстанції: постанови та ухвали. Набрання судовими рішеннями суду апеляційної інстанції законної сили.

Касаційне провадження. Суд касаційної інстанції. Предмет касаційного оскарження. Строк на касаційне оскарження. Форма і зміст касаційної скарги. Відкриття касаційного провадження. Залишення касаційної скарги без руху, повернення касаційної скарги, відмова у відкритті касаційного провадження. Відкриття касаційного провадження. Приєднання до касаційної скарги, доповнення, зміна, відкликання касаційної скарги чи відмова від неї. Відзив на касаційну скаргу. Закриття касаційного провадження. Касаційний розгляд справи. Підготовка до касаційного розгляду справи. Межі перегляду судом касаційної інстанції. Попередній розгляд справи. Касаційний розгляд справи у судовому засіданні. Касаційний розгляд справи у порядку письмового провадження. Підстави та порядок передачі справи на розгляд палати, об'єднаної палати, Великої Палати Верховного Суду. Повноваження суду касаційної інстанції за наслідками розгляду касаційної скарги. Рішення суду касаційної інстанції: зміст постанов та порядок їх прийняття. Набрання судовими рішеннями суду касаційної інстанції законної сили.

Перегляд судових рішень за нововиявленими або виключними обставинами. Підстави перегляду. Право подати заяву про перегляд судового рішення за новоявленими або виключними обставинами. Порядок і строк подання заяви. Форма і зміст заяви. Відкриття провадження за ново виявленими або виключними обставинами. Відмова від заяви. Порядок здійснення перегляду судового рішення за ново виявленими обставинами або виключними обставинами. Судові рішення за наслідками провадження за ново виявленими або виключними обставинами.

**Тема 17. Процесуальні питання, пов'язані з виконанням судових рішень в адміністративних справах.**

Обов'язковість судових рішень. Судові рішення, які виконуються негайно. Порядок виконання судових рішень в адміністративних справах. Звернення судових рішень в адміністративних справах до виконання. Виправлення помилки у виконавчому документі та визнання його таким, що не підлягає виконанню. Зупинення виконання судового рішення. Поновлення пропущеного строку для пред'явлення виконавчого листа до виконання. Примирення сторін у процесі виконання. Відстрочення і розстрочення виконання, зміна чи встановлення способу і порядку виконання судового рішення. Заміна сторони виконавчого провадження. Поворот виконання судового рішення.

Судовий контроль за виконанням судових рішень в адміністративних справах. Визнання протиправними рішень, дій чи бездіяльності, вчинених суб'єктом владних повноважень – відповідачем на виконання рішення суду.

Відновлення втраченого судового провадження.

### **Адміністративно-деліктні провадження**

## **Тема 18. Загальні положення провадження в справах про адміністративні правопорушення**

Загальна характеристика провадження в справах про адміністративні правопорушення. Вимоги щодо провадження в справах про адміністративні правопорушення.

Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Доставлення правопорушника, адміністративне затримання, особистий огляд і огляд речей, вилучення речей і документів, відсторонення водіїв від керування транспортними засобами, річковими і маломірними суднами та огляд на стан сп'яніння, витребування документів, проведення митних обстежень, пред'явлення товарів для впізнання тощо.

Права та обов'язки осіб, які беруть участь у провадженні в справах про адміністративні правопорушення.

Органи (посадові особи), які розглядають справи про адміністративні правопорушення. Адміністративні комісії при виконавчих комітетах сільських, селищних, міських рад. Порядок їх утворення та правове регулювання. Виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад, їх компетенція. Районні, районні у місті, міські чи міськрайонні суди. Органи внутрішніх справ, органи державних інспекцій, інші органи (посадові особи). Уповноважені розглядати і вирішувати справи про адміністративні правопорушення, їх компетенція.

Підвідомчість справ про адміністративні правопорушення.

Поняття підвідомчості та її значення. Види підвідомчості: предметна, територіальна, виключна, альтернативна, її ознаки та характеристика.

## **Тема 19. Провадження в справах про адміністративні правопорушення**

Завдання та принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. Своєчасне, всебічне, повне і об'єктивне з'ясування обставин кожної справи, вирішення її в точній відповідності із законом, виконання винесеної постанови.

Поняття порушення справи про адміністративне правопорушення. Підстави порушення справи — подія адміністративного проступку та його юридичний склад. Протокол про адміністративне правопорушення, його зміст. Особи, які мають складати протокол про адміністративні правопорушення, їх повноваження. Відкриття справи про адміністративне правопорушення.

Розгляд справи про адміністративне правопорушення. Місце і строки розгляду. Підготовка до розгляду і порядок розгляду. Обставини, що підлягають з'ясуванню при розгляді справи про адміністративне правопорушення. Протокол засідання колегіального органу по справі про адміністративне правопорушення.

Винесення постанови по справі про адміністративні правопорушення. Види постанов по справі. Форма і зміст постанови, її структура. Порядок оголошення постанови та вручення її копії учасникам провадження та заінтересованим особам.

Перегляд постанови по справі про адміністративне правопорушення. Оскарження і опротестування. Порядок оскарження і строки оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення. Опротестування постанови по справі про адміністративне правопорушення. Зупинення виконання постанови. Строк розгляду скарги або протесту. Розгляд скарги і протесту і прийняття рішення. Наслідки скасування постанови із закриттям справи про адміністративне правопорушення. Опротестування рішення у скарзі.

Виконання постанови у справі про адміністративне правопорушення. Звернення виконання та строки звернення виконання. Особи, уповноважені здійснювати виконання постанови про адміністративне правопорушення. Порядок виконання постанови про накладення стягнення у вигляді: попередження, штрафу, про оплатне вилучення предмета, конфіскацію предмета і грошей, про позбавлення спеціального права, про застосування виправних робіт, про застосування адміністративного арешту, про відшкодування майнової шкоди.

#### 4. Структура навчальної дисципліни

Назви розділів/змістових модулів і тем	Кількість годин													
	денна форма							заочна форма						
	Усього	у тому числі						Усього	у тому числі					
		л	п	лаб	інд.	Консультації	СРС		л	п	лаб.	інд.	Консультації	СРС
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	11	12	13	14
<b>Блок/модуль 1. Теоретичні засади адміністративного процесуального права</b>														
<b>Розділ/змістовий модуль 1. Теоретичні засади адміністративного процесуального права</b>														
Тема 1. Поняття адміністративного процесуального	2	2	-	-	-	-	-	0,5	0,5	-	-	-	-	-

права														
Тема 2, 3, 5. Адміністративно-процесуальні норми, правовідносини та адміністративний процес.	7	-	2	-	-	-	5	0,5	0,5	-	-	-	-	-
Тема 4. Суб'єкти та учасники адміністративного процесуального права.	9	2	2	-	-	-	5	1	1	-	-	-	-	-
Тема 6, 7. Докази, строки і витрати в адміністративному процесі	4	2	2	-	-	-	-	15	-	-	-	-	-	15
Тема 8. Заходи процесуального примусу в адміністративному процесі.	7	-	2	-	-	-	5	15	-	-	-	-	-	15
Разом за розділом/ змістовим модулем 1	29	6	8	-	-	-	15	32	2	-	-	-	-	30
<b>Розділ/змістовий модуль 2. Адміністративні провадження. Адміністративне судочинство.</b>														
Тема 9. Нормотворче провадження.	7	-	2	-	-	-	5	10	-	-	-	-	-	10
Тема 10. Реєстраційно-дозвільне провадження	7	-	2	-	-	-	5	10	-	-	-	-	-	10
Тема 11. Дисциплінарне, атестаційне та контрольне провадження	14	2	2	-	-	-	10	10	-	-	-	-	-	10
Тема 12. Провадження за зверненнями громадян	7	-	2	-	-	-	5	10	-	-	-	-	-	10
Тема 13, 14. Організація	4	2	2	-	-	-	-	10	-	-	-	-	-	10

адміністративного судочинства в Україні. Підвідомчість та підсудність справ адміністративному суду														
Тема 15. Провадження в суді першої інстанції	20	4	6	-	-	-	10	2	2	-	-	-	-	-
Тема 16. Перегляд судових рішень.	4	2	2	-	-	-	-	2	-	2	-	-	-	-
Тема 17. Виконання судових рішень у справах адміністративного судочинства.	8	-	2	-	-	-	6	10	-	-	-	-	-	10
Тема 18. Загальні положення провадження у справах про адміністративні правопорушення	9	2	2	-	-	-	5	17	-	-	-	-	-	17
Тема 19. Провадження у справах про адміністративні правопорушення	11	2	4	-	-	-	5	7	-	-	-	-	-	7
Разом за розділом/ змістовим модулем <sup>2</sup>	91	<sup>1</sup> / <sub>4</sub>	<sup>2</sup> / <sub>6</sub>	-	-	-	<sup>51</sup>	88	2	2	-	-	-	84
<b>Усього годин</b>	<b>120</b>	<b>2</b> <b>0</b>	<b>3</b> <b>4</b>	-	-	-	<b>6</b> <b>6</b>	<b>120</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>114</b>

### 5. Теми семінарських занять

№ з/п	Назва теми	Кількість Годин	
		Денна	Заочна
1	Тема 2, 3, 5. Адміністративно-процесуальні норми, правовідносини та адміністративний процес.	2	-
2	Тема 4. Суб'єкти та учасники адміністративного процесуального права.	2	-
3	Тема 6, 7. Докази, строки і витрати в адміністративному процесі	2	-
4	Тема 8. Заходи процесуального примусу в	2	-

	адміністративному процесі.		
5	Тема 9. Нормотворче провадження.	2	-
6	Тема 10. Реєстраційно-дозвільне провадження	2	-
7	Тема 11. Дисциплінарне, атестаційне та контрольне провадження	2	-
8	Тема 12. Провадження за зверненнями громадян	2	-
9	Тема 13, 14. Організація адміністративного судочинства в Україні. Підвідомчість та підсудність справ адміністративному суду	2	-
10	Тема 15. Провадження в суді першої інстанції	6	-
11	Тема 16. Перегляд судових рішень.	2	2
12	Тема 17. Виконання судових рішень у справах адміністративного судочинства.	2	-
13	Тема 18. Загальні положення провадження у справах про адміністративні правопорушення	2	-
14	Тема 19. Провадження у справах про адміністративні правопорушення	4	-
	<b>Разом</b>	<b>34</b>	<b>2</b>

#### **6. Теми практичних занять (навчальним планом не передбачені)**

#### **7. Теми лабораторних занять (навчальним планом не передбачені)**

#### **8. Самостійна робота**

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	
1	Тема 2, 3, 5. Адміністративно-процесуальні норми, правовідносини та адміністративний процес.	5	-
2	Тема 4. Суб'єкти та учасники адміністративного процесуального права.	5	-
3	Тема 6, 7. Докази, строки і витрати в адміністративному процесі	-	15
4	Тема 8. Заходи процесуального примусу в адміністративному процесі.	5	15
5	Тема 9. Нормотворче провадження.	5	10
6	Тема 10. Реєстраційно-дозвільне провадження	5	10
7	Тема 11. Дисциплінарне, атестаційне та контрольне провадження	10	10
8	Тема 12. Провадження за зверненнями громадян	5	10
9	Тема 13, 14. Організація адміністративного судочинства в Україні. Підвідомчість та підсудність справ адміністративному суду	-	10
10	Тема 15. Провадження в суді першої інстанції	10	-



11	Тема 16. Перегляд судових рішень.	-	-
12	Тема 17. Виконання судових рішень у справах адміністративного судочинства.	6	10
13	Тема 18. Загальні положення провадження у справах про адміністративні правопорушення	5	17
14	Тема 19. Провадження у справах про адміністративні правопорушення	5	7
	Разом	66	114

**9. Індивідуальні завдання**  
**Для денної форми навчання:**  
*Навчальним планом не передбачено*

**10. Методи навчання**

За характером пізнавальної діяльності студентів у процесі засвоєння різних складових змісту дисципліни застосовується пояснювально-ілюстративний, репродуктивний, проблемний виклад, частково-пошуковий, дослідницький методи навчання. .

**11. Методи контролю**

Оцінювання активності і знань студентів під час семінарських занять (поточний контроль), оцінка знань, здобутих під час виконання завдань з самостійної роботи, перевірка рівня системного засвоєння матеріалу під час іспиту. У вузі застосовується 100-бальна шкала, шкала ECTS та національна шкала.

**ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

На сьогодні найефективнішим видом перевірки рівня знань студентів є поточний контроль. Його мета - перевірити ступінь і якість засвоєння матеріалу, що вивчається, визначити необхідність введення змін у зміст і методи навчання. В процесі поточного контролю оцінюється самостійна робота студента над досліджуванним матеріалом: повнота виконання завдань, рівень засвоєння навчальних матеріалів та окремих розділів дисципліни, робота з додатковою літературою, вміння й навички індивідуальних і групових презентацій, оволодіння практичними навичками аналітичної, дослідницької роботи та інших видів роботи.

Формами поточного контролю є: усне та письмове, фронтальне та індивідуальне опитування; перевірка самостійної роботи тощо.

Поточному контролю підлягають:

- усна відповідь студента, її глибина, повнота, обґрунтованість;
- доповнення студента;;
- рецензія на виступ;
- участь у дискусіях;
- аналіз юридичних ситуацій (задачі);
- глибина аналізу нормативно-правової бази, наукової та навчальної літератури;

- якість виконання письмових завдань (тестових, контрольних, творчих робіт);
- ступінь самостійного опрацювання тем;
- систематичність роботи на семінарських заняттях, активність під час обговорення питань.

*Критеріями оцінки усних відповідей є:*

- всебічність та ґрунтовність розкриття питання;
- послідовність викладу матеріалу, вміння аналізувати фактичний матеріал, робити висновки, узагальнювати, порівнювати;
- культура мови, володіння діловим етикетом спілкування, переконливість;
- використання для обґрунтування своєї думки положень основної та додаткової літератури, по можливості - особистого досвіду.

*Критеріями оцінки письмових завдань є:*

- повнота та глибина розкриття питання;
- цілісність, системність, логічність, переконливість, уміння формулювати самостійні висновки;
- естетичність оформлення письмової роботи.

**Максимальний бал за роботу на семінарському занятті – 3 бали.**

**3 бали** студент отримує, якщо він:

- досить вільно володіє нормативно-правовою базою (цитує близько до тексту і швидко знаходить статті у нормативно-правовому акті);
- опрацював поряд з основною, додаткову літературу, знайдену ним самостійно при підготовці до семінарського заняття;
- засвоїв теоретичний матеріал на високому (творчому) рівні, логічно викладає його, пов'язуючи з вивченим раніше, вміє встановлювати міжпредметні та міжтемні зв'язки;
- формулює своє ставлення до проблеми, що вивчається наводить аргументи на підтвердження своєї думки або спростування думки інших студентів, при цьому, посилається на опрацьовані джерела та літературу;
- уміє використати теоретичні знання для розв'язання практичних завдань, пояснення процесів, що відбуваються у адміністративному процесі;
- використовує положення нормативно-правових актів для юридичного аналізу ситуацій, розв'язання правових задач;
- робить висновки, узагальнення;
- вносить корективи, робить доповнення;
- бере участь у дискусії, дотримується правил ведення дискусії;

**2 бали** студент отримує, якщо він:

- опрацював нормативну базу, але інколи має труднощі з її відшукуванням та відтворенням усно;
- прочитав лише запропоновану у НМК основну літературу;
- теоретичний матеріал засвоїв на достатньому (конструктивному рівні), досить логічно викладає його, однак, не завжди може підтвердити відповідними прикладами, іншими аргументами;

- під час викладу припускається незначних помилок чи неточностей, у нього виникають деякі утруднення, зокрема, щодо встановлення міжпредметних та внутрішньо курсових зв'язків,

- у рідкісних випадках потребує додаткових запитань для повного розкриття проблеми;

- може висловлювати припущення щодо причин виникнення того чи іншого явища, однак, не завжди може навести необхідні аргументи на підтвердження своєї думки;

- використовує теоретичний матеріал для розв'язання практичних завдань, пояснення подій та явищ, що відбуваються в сфері адміністративного процесу, але його пояснення містять неточності, є недостатньо обґрунтованими;

- робить самостійні висновки, узагальнення, однак, вони потребують уточнення, конкретизації з боку викладача або інших студентів;

- , робить доповнення;

- бере участь у дискусії, дотримується культури ведення дискусії.

**1 бал** отримує студент, якщо він:

- опрацював нормативно-правову базу, але може її віднайти лише за допомогою викладача чи однокурсників;

- частково прочитав рекомендовану літературу, не має відповідного конспекту;

- засвоїв матеріал на середньому (репродуктивному) рівні; може лише відтворити навчальний матеріал, засвоєний на лекції або опрацьований самостійно (законспектований) без критичного осмислення, на рівні переказу, можливо, навіть, за допомогою викладача;

- періодично порушує логіку викладу, трапляються помилки; не вміє самостійно здійснювати логічні операції (аналіз, синтез, узагальнення, робити висновки);

- лише з допомогою викладача може навести приклади, пов'язати теоретичний та практичний матеріал, встановити міжтемні та міжпредметні зв'язки;

- має труднощі у віднайденні та виправленні помилок інших студентів;

- навички участі у дискусії сформовані слабо, не завжди в змозі обґрунтовувати свою думку.

*Додаткові бали* студент може отримати, якщо він:

- написав тези (2-3 сторінки) або статтю у межах 5-7 сторінок і опублікував їх з проблем навчальної дисципліни;

- виступив з доповіддю на науково-практичній конференції з проблем, що існують у даній навчальній дисципліні.

Якщо студент не з'являвся на заняття з поважних причин, підтверджених документально, отже, не мав *поточних оцінок*, має право повторно пройти поточний контроль під час проведення викладачем консультацій. Під час останніх, студент може підтвердити свої знання тем семінарських занять, а також ліквідувати заборгованості з інших видів навчальної роботи.

Підсумкова кількість балів за **модуль** (модульна оцінка) визначається як: *сума балів за роботу на семінарських заняттях (за усні та письмові відповіді).*

### ПІДСУМКОВИЙ (СЕМЕСТРОВИЙ) КОНТРОЛЬ

З дисципліни «Адміністративне процесуальне право України» як форма підсумкового контролю передбачено *екзамен*.

Підсумкова кількість балів з дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума балів поточного та підсумкового контролю (екзамену).

Усім студентам, які повністю виконали навчальний план і позитивно атестовані з цієї дисципліни за КМСОНП (набрали не менше 60 % від 100 балів), сумарний результат семестрового контролю в балах, за шкалою ECTS заноситься у Відомість обліку успішності (форма № Н-5.03), Залікову книжку студента (форма № Н-2.03). Заповнена та оформлена відомість обліку успішності повертається у деканат у день складання іспиту особисто викладачем.

У випадку отримання менше 60 балів (FX в ECTS) за результатами семестрового контролю, студент обов'язково здійснює перескладання для ліквідації академічної заборгованості.

### 12. Розподіл балів, які отримують студенти

Поточне тестування та самостійна робота																	Екзамен
Змістовий модуль I					Змістовий модуль II												
T.2,3,5.	T. 4	T.6, 7	T.8	МК Р	T.9	T10	T11	T12	T13 ,14	T15	T16	T17	T18	T19	МК Р	C/p	
3	3	3	3	2	3	3	3	3	3	9	3	3	3	6	2	5	
Разом за модуль 14 балів					Разом за модуль 41 балів												
<b>60 балів</b>																	<b>40</b>

### Шкала оцінювання: національна та ЄКТС

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Шкала ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
<b>90-100</b>	<b>A</b>	відмінно	зараховано
<b>82-89</b>	<b>B</b>	добре	
<b>74-81</b>	<b>C</b>		
<b>64-73</b>	<b>D</b>	задовільно	

<b>60-63</b>	<b>E</b>		
<b>35-59</b>	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
<b>1-34</b>	<b>F</b>	незадовільно	не зараховано

### 13. Методичне забезпечення

1. Лекційний курс – тексти лекцій , література, вказана у переліку.
2. Семінарські заняття – див. Адміністративний процес України: Практикум для бакалаврів денної та заочної форми навчання за спеціальністю 081 Право/ автор-укладач С. І. Поляруш. – Кропивницький: ЦДПУ ім. В.Винниченка, 2019. – 149 с.
3. Самостійна робота студентів – складання «ментальних карт» та презентацій за темами.

### 14. Рекомендована література

#### Базова

- Конституція України. К., 2020. 128 с.
- Кодекс України про адміністративні правопорушення. К., 2020. 264 с.
- Кодекс адміністративного судочинства України. Суми, 2020. 204 с.
- Господарський процесуальний кодекс України: Закон України від 06.11.1991 р. № 1798-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1798-12#Text>
- Цивільний процесуальний кодекс України: Закон України від 18.03.2004. № 1618-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1618-15#Text>
- Кримінальний процесуальний кодекс України: Закон України від 13.04.2012 р. № 4651-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4651-17#Text>
- Цивільний кодекс України: Закон України від 16 січня 2003 р. № 435-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text>
- Кримінально-виконавчий кодекс України: Закон України від 11 лютого 2003 р. № 1129-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1129-15#Text>
- Податковий кодекс України: Закон України від 2 грудня 2010 р. № 2755-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17#Text>
- Кодекс цивільного захисту України: Закон України від 2 жовтня 2012 р. № 5402-VI. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5403-17#Text>
- Про захист прав споживачів: Закон України в редакції від 12 травня 1991 р. № 1023-XII. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1023-12>
- Про основні засади здійснення державного фінансового контролю в Україні: Закон України від 26 січня 1993 р. № 2939-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-12#Text>

- Про дорожній рух: Закон України від 30 червня 1993 р. № 3353-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3353-12#Text>
- Про нотаріат: Закон України від 2 вересня 1993 р. № 3425-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
- Про адміністративний нагляд за особами, звільненими з місць позбавлення волі: Закон України від 1 грудня 1994 р. № 264/94-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/264/94-ВР#Text>
- Про порядок відшкодування шкоди, завданої громадянинуві незаконними діями органів, що здійснюють оперативно-розшукову діяльність, органів досудового розслідування, прокуратури і суду: Закон від 1 грудня 1994 р. № 266/94-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/266/94-ВР#Text>
- Про звернення громадян: Закон України від 2 жовтня 1996 р. № 393/96-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-ВР#Text>
- Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від 21 березня 1997 р. № 280/97-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>
- Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 9 квітня 1999 р. № 586-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
- Про політичні партії в Україні: Закон України від 5 квітня 2001 р. № 2365-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2365-14#Text>
- Про автомобільний транспорт: Закон України від 5 квітня 2001 р. № 2344-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2344-14#Text>
- Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: Закон України від 15 травня 2003 р. № 755-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/755-15#Text>
- Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні: Закон України від 11 грудня 2003 р. № 1382-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1382-15#Text>
- Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності: Закон України від 6 вересня 2005 р. № 2806-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2806-15#Text>
- Про виконання рішень та застосування практики Європейського суду з прав людини: Закон України від 23 лютого 2006 р. № 3477-IV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3477-15#Text>
- Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності: Закон України від 5 квітня 2007 р. № 877-У. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/877-16#Text>
- Про державну реєстрацію актів цивільного стану: Закон України від 1 липня 2010 р. № 2398-VI. URL : <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2398-17>
- Про судоустрій і статус суддів: Закон України від 7 липня 2010 р. № 1402-УІІІ. URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1402-19#Text>
- Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22 вересня 2011 р. № 3773-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>

- Про громадські об'єднання: Закон України від 22 березня 2012 р. № 4572-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4572-17#Text>
- Про адміністративні послуги: Закон України від 6 вересня 2012 р. № 5203-УІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5203-17#Text>
- Про запобігання корупції: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1700-УІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18#Text>
- Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-УІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>
- Про ліцензування видів господарської діяльності: Закон України від 2 березня 2015 р. № 222-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/222-19#Text>
- Про Національну поліцію: Закон України ввід 2 липня 2015 р. № 580-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/580-19#Text>
- Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. № 889-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
- Про органи та осіб, які здійснюють примусове виконання судових рішень і рішень інших органів: Закон від 2 червня 2016 р. № 1403-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1403-19#Text>
- Про виконавче провадження: Закон України від 02.06.2016 р. № 1404-УІІІ. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text>
- Про затвердження Положення про дозвільну систему: Постанова Кабінету Міністрів України від 12 жовтня 1992 р. № 576. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-92-%D0%BF#Text>
- Про затвердження Порядку державної реєстрації (перереєстрації), заняття з обліку автомобілів, автобусів, а також самохідних машин, сконструйованих на шасі автомобілів, мотоциклів усіх типів, марок і моделей, причепів, напівпричепів, мотоколясок, інших прирівняних до них транспортних засобів та мопедів: Затверджений Постановою Кабінету Міністрів Укр. від 7 вересня 1998 р. № 1388. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1388-98-p#Text>
- Порядок подання і реєстрації декларації відповідності матеріально-технічної бази суб'єкта господарювання вимогам законодавства з питань пожежної безпеки: Постанова Кабінету Міністрів України від 5 червня 2013 р. № 440. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/440-2013-%D0%BF#Text>
- Порядок вчинення нотаріальних дій посадовими особами органів місцевого самоврядування: Наказ Міністерства юстиції 11.11.2011 р. № 3306/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1298-11#Text>
- Порядок вчинення нотаріальних дій нотаріусами України: Наказ Міністерства юстиції від 22.02.2012 р. № 296/5. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0282-12#Text>
- Про перегляд постанови за винятковими обставинами: Постанова Судової палати в адміністративних справах Верховного Суду України від 11 квітня 2006 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/n0075700-06#Text>

- Положення про адміністративні комісії Української РСР: Указ Президії Верховної Ради УРСР від 9 березня 1988 р. № 5540-IX. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/5540-11#Text>
- Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненням громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організація незалежно від форм власності, в засобах масової інформації: Постанова Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 р. № 348. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/348-97-п#Text>
- Інструкція про порядок накладення і стягнення штрафів за порушення санітарного законодавства: Наказ Міністерства охорони здоров'я України від 14 квітня 1995 р. № 64. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0291-95#Text>
- Про затвердження Інструкції з діловодства в місцевих та апеляційних судах України: Наказ Державної судової адміністрації України від 20 серпня 2019 р. № 814. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0814750-19#Text>
- Інструкція з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: Наказ МВС від 6.11.2015 р. № 1376. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1496-15#Text>
- Про затвердження Інструкції з діловодства за зверненнями громадян у Міністерство освіти і науки України: Наказ Міністерства освіти і науки України від 12.02.2018 р. № 136. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0271-18>
- Деякі питання реалізації експериментального проекту із створення “єдиного входу” опрацювання звернень громадян, запитів на публічну інформацію, звернень та повідомлень про/або від осіб, які постраждали від торгівлі людьми, домашнього насильства, насильства за ознакою статі, насильства стосовно дітей, або про загрозу вчинення такого насильства: Постанова Кабінету Міністрів України від 19 лютого 2020 р. № 128. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/128-2020-п#Text>
- Про затвердження Інструкції з організації реагування на заяви і повідомлення про кримінальні, адміністративні правопорушення або події та оперативного інформування в органах (підрозділах) Національної поліції України: Наказ МВС України від 27.04.2020 № 357. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0443-20#Text>

### ДОПОМІЖНА

- *Адміністративне процесуальне право: Навч. посібник / кол. авт. ; за заг. ред. Т.П. Мінки. Дніпро: Дніпроп. держ. ун-т внутр. справ, 2017. 320 с.*
- *Адміністративне судочинство: Підручник / За заг.ред. Т.О.Коломоєць. К., Істина, 2009. 256 с.*
- *Адміністративне судочинство України: підручник / за заг.ред. О.М.Пасенюка. К.: Юрінком Інтер, 2009. –672 с.*



- *Базов В.* Окремі питання юрисдикції спорів щодо оскарження рішень органів адвокатури. *Право України.* 2016. № 2. С. 50-55.
- *Болокан І.В.* Напрями підвищення ефективності реалізації адміністративно-правових норм. URL: [http://pravoisuspilstvo.org.ua/archive/2017/4\\_2017/part\\_1/24.pdf](http://pravoisuspilstvo.org.ua/archive/2017/4_2017/part_1/24.pdf)
- *Бородін І. Л.* Адміністративна юрисдикція: Монографія. К.: Істина, 2007. 160 с.
- *Бурбика М. М.* Адміністративний процес України (у схемах): навчальний посібник / М. М. Бурбика, М. В. Колеснікова, А. В. Солонар. Суми: Сумський державний університет, 2019. 108 с.
- *Бучик А.* Впровадження принципу процесуальної регламентації в адміністративному судочинстві. *Право України.* 2018. № 2. С. 39-53.
- *Галицина Н.* Адміністративне судочинство як процесуальний засіб вирішення соціальних спорів. *Підприємництво, господарство і право.* 2020. № 9. С. 119-126.
- *Гордєєв В.* Особливості розгляду справ про адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху у разі їх фіксації засобами фото-і кінозйомки, відеозапису. *Право України.* 2009. № 5. С. 143-148.
- *Гордєєв В.* Реалізація принципу рівності в адміністративно-процесуальних відносинах. *Право України.* 2010. №11. С. 240-248.
- *Гордєєв В.* Фактичний склад в адміністративному судочинстві України: формальний вираз. *Право України.* 2016. № 2. С. 68-74.
- *Гусаров С.* Особливості адміністративної юрисдикції та реалізації відповідних повноважень органами державного управління і посадовими особами України. *Право України.* 2009. № 2. С. 80-87.
- *Демський Е. Ф.* Адміністративне процесуальне право України :Навч.пос. К.: Юрінком Інтер, 2008. 496 с.
- *Дідик Н., Бесага І.* Особливості нормотворчого провадження у публічній сфері. URL: [http://www.sls.lvduvs.edu.ua/documents\\_pdf/arhiv/sps\\_2018\\_2/05.pdf](http://www.sls.lvduvs.edu.ua/documents_pdf/arhiv/sps_2018_2/05.pdf)
- *Джафарова М.* Визначення адміністративного процесу: проблемні питання правової доктрини. URL: [file:///C:/Users/User/Downloads/MEFOIxnBmnpELalR0\\_RWft50\\_jdfvP59.pdf](file:///C:/Users/User/Downloads/MEFOIxnBmnpELalR0_RWft50_jdfvP59.pdf)
- *Дрок І.* Проведення у справах про булінг. *Підприємництво, господарство і право.* 2020. № 7. С., 149-152.
- *Жидецька В.* Про стадії нормотворчої діяльності міністерства. URL: [file:///C:/Users/User/Downloads/Chkup\\_2015\\_4\\_24.pdf](file:///C:/Users/User/Downloads/Chkup_2015_4_24.pdf)
- *Іваненко Я.* Про види адміністративних неюрисдикційних проваджень. *Право України.* 2010. № 11. С. 128-135.
- *Картузова О.І.* Підготовче провадження в адміністративному судовому процесі. URL: <http://apdp.in.ua/v35/60.pdf>

- *Коломоєць Т., Лютіков П.* Оціночні поняття адміністративного судочинства України: наукові підходи до їх тлумачення у правовій доктрині. *Право України.* 2018. № 2. С. 54-70.
- *Колпаков В. К.* Адміністративно-деліктний правовий феномен. Монографія. К.: Юрінком Інтер, 2004. 528 с.
- *Комзюк А.Т., Бевзенко В.М., Мельник Р.С.* Адміністративний процес України : Навч.пос. К.: Прецедент, 2007. 531 с.
- *Кузьменко О. В.* Адміністративно-процесуальне право України: Підручник. К.: Атіка, 2014. 416 с.
- *Кузьменко О. В.* Теоретичні засади адміністративного процесу: Монографія. К.: Атіка, 2005. 352 с.
- *Кузьменко О., Панченко О.* Особливості застосування заходів процесуального примусу в адміністративних судах головуючим у судовому засіданні. *Право України.* 2008. № 10. С. 31-37.
- *Кодекс адміністративного судочинства України:* Науково практичний коментар; За ред. С. В. Ківалова, О. І. Харитонової / С. В. Ківалов, О. І. Харитонова, О. М. Пасенюк, М. Р. Аракелян та ін. Харків: Одиссей, 2015. 552 с.
- *Коліушко І., Банчук О.* Поняття адміністративної відповідальності та адміністративного правопорушення в сучасному українському праві. *Право України.* 2008. № 4. –С. 31-36.
- *Колпаков В.* Павова природа відносин адміністративного судочинства. *Право України.* 2016. № 2. С. 25-30.
- *Косіонов С.* Функції і принципи державного контролю. *Право України.* 2015. № 6. С. 179-184.
- *Кравчук В.* Адміністративна юстиція в контексті конституційної реформи. *Право України.* 2016. № 2. С. 45-49.
- *Кравчук В.* Проблеми визначення складу суду касаційної інстанції. *Право України.* 2018. № 2. С. 136-147.
- *Кривенко О., Сарнавський О.* Адміністративна і кримінальна відповідальність за військові правопорушення: аналіз законодавчих змін. *Право України.* 2017. № 1. С. 109-115.
- *Кубко Є.* Проблеми запровадження міжнародно-правових стандартів адміністративної діяльності та адміністративного судочинства. *Право України.* 2013. № 12. С.156-174.
- *Лагода О.* Контрольні процедури в системі адміністративно-процесуальної діяльності. *Право України.* 2008. № 2. С. 27-30.
- *Ліпський Д.* Касаційне оскарження в адміністративному судочинстві України: аналіз сучасних наукових досліджень. *Право України.* 2014. № 3. С.64-74.
- *Лошицький М., Короєд С.* Вилучення посвідчення водія: заходи забезпечення адміністративного провадження чи незаконні дії працівників ДАІ. *Право України.* 2008. № 4. С. 69-73.

- *Лук'янець Д.* Категорія протиправності в доктрині адміністративного судочинства. *Право України.* 2019. № 4. С. 27-39.
- *Лук'янець Д.* Сміслові колізії у новій редакції Кодексу адміністративного судочинства України. *Право України.* 2018. № 2. С. 71-83.
- *Лук'янець Д.* Сучасні погляди на проблеми адміністративного судочинства. *Право України.* 2018. № 2. С. 253-256.
- *Лученко Д.* Правова природа позову в адміністративному судочинстві. *Право України.* 2019. № 4. С. 148-158.
- *Мойсеєнко Г.В.* Оціночні поняття в адміністративному судочинстві України : дис.. на здобуття наук.ступ. канд.юр.наук за спец. 12.00.07 – адміністративне право і процес, фінансове право, інформаційне прав. – Запоріжжя, 2017. – 222 с. URL: [http://phd.znu.edu.ua/page//dis/07/Moiseienko\\_diss.pdf](http://phd.znu.edu.ua/page//dis/07/Moiseienko_diss.pdf)
- *Муратова Д.Б.* Актуальні питання адміністративного судочинства в Україні . *Юридичний науковий електронний журнал.* 2017. № 4. С. 100-102.
- *Основи адміністративного судочинства в Україні:* Навч. посібник для юридичних факультетів та юридичних клінік / За заг. ред. Н. В. Александрової, Р. О. Куйбіди. К.: Конус-Ю, 2006. 256 с.
- *Павлик П.М.* Процесуальна документація: навч.посіб. для студ.вищ.навч.закл. / П.М.Павлик, Ж.В.Удовенко, Т.М.Кілічава. К.: Центр учбової літератури, 2009. 464 с.
- *Педан А.* Зміст адміністративно-правових відносин у сфері виконавчого провадження. Підприємництво, господарство і право. 2018. № 9. С.143-148.
- *Писаренко Н.* Про складові незалежної адміністративної юстиції. *Право України.* 2016. № 2. С. 31-37.
- *Погребняк М.* Особливості юридичної конструкції та суті правовідносин представництва в адміністративному судочинстві: компаративістський аспект. Підприємництво, господарство і право. 2018. № 2. С. 108-114.
- *Пуданс-Шушлебін К.* Правова сутність поняття суб'єкта владних повноважень за Кодексом адміністративного судочинства України. *Право України.* 2008. № 7. С. 95-98.
- *Радіоненко О.* Основні напрями розвитку законодавства про державну реєстрацію нормативно-правових актів. *Право України.* 2008. № 4. С. 131-138.
- *Савчук Р.* Участь перекладачів під час розгляду адміністративної справи по суті. Підприємництво, господарство і право. 2020. № 9. С. 141-146.
- *Самбор М.* Особливості провадження та притягнення до адміністративної відповідальності у справах про адміністративні правопорушення (ст. 176, 1678 КУпАП). *Право України.* 2008. № 5. С. 122-128.
- *Смородинський В.* Проблема впровадження люстраційних процедур очищення державної влади: європейський і вітчизняний досвід. *Право України.* 2015. № 5. С. 111-120.

- *Фелик В.* Особливості компетенції ОВС щодо забезпечення прав і свобод громадян у провадженні у справах про адміністративні правопорушення. *Право України.* 2008. № 12. С. 59-65.
- *Ченкова Н.Я.* Перспективи вирішення публічно-правових спорів за допомогою медіації. *Право України.* 2014. № 11. С. 259-268.
- *Черновський О., Гордєєв В.* Поняття і зміст пояснень сторін, третіх осіб, їхніх представників як засобу доказування в адміністративному судочинстві у справах, пов'язаних із виборами та виборчим процесом. *Право України.* 2008. - № 10. С. 38-43.
- *Хлібороб Н.* Запровадження електронного адміністративного судочинства в Україні: інновації та перспективи. *Право України* 2018. № 2. С. 102-117.
- *Цвіркун Ю.* Оскарження рішень, дій або бездіяльності Центральної виборчої комісії щодо встановлення нею результатів виборів чи всеукраїнського референдуму за новою редакцією Кодексу адміністративного судочинства України . *Право України.* 2018. № 2. С. 148-163.
- *Юрійчук І.* Правове регулювання адміністративних процедур в Україні. Підприємництво, господарство і право. 2020. № 6. С. 162-167.

## 15. Інформаційні ресурси

1. Законодавство - Всі документи - Верховна Рада України: <https://www.zakon.rada.gov.ua>
2. Офіційний портал Верховної Ради України: <https://www.rada.gov.ua/>
3. Офіційне інтернет-представництво Президента України: <https://www.president.gov.ua/>
4. Кабінет Міністрів України: Головна: [https:// www. kmu.gov.ua](https://www.kmu.gov.ua)
5. Міністерство юстиції України: <https://minjust.gov.ua/>
6. Єдиний державний реєстр судових рішень: <https://reyestr.court.gov.ua/>
7. Рішення судових палат Верховного Суду України. URL: [https://supreme.court.gov.ua/supreme/pro\\_sud/kas\\_adm](https://supreme.court.gov.ua/supreme/pro_sud/kas_adm)