

 <p>ЦДПУ Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка</p>	Силабус навчальної дисципліни			
	Назва дисципліни <u>Адміністративна</u>			
	відповідальність			
	Статус дисципліни <i>обов'язковий компонент (цикл фахової підготовки)</i>			
Галузь знань	08 Право			
Спеціальність	081 Право			
Освітня програма	Освітньо-професійна програма «Право»			
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)			
Форма навчання	Денна, заочна			
Курс	третій			
Семестр	п'ятий			
Обсяг дисципліни	Кредити	3,5	Години	105/60
	Лекційні			20/4
	Практичні/семінарські			32/2
	Лабораторні			
	Самостійна робота			53/99
Семестровий контроль	<i>екзамен</i>			
Викладач	<i>Поляруш С.І., канд. іст. наук, доцент</i>			
Контактна інформація	<i>polyarush23@gmail.com</i>			
Кафедра	<i>Права та правоохоронної діяльності</i>			
Факультет	<i>Історії, бізнес-освіти та права</i>			
Предмет навчання (Що буде вивчатися)	<i>Студент засвоює теоретичні положення інституту адміністративної відповідальності, ознайомлюється з видами адміністративних стягнень та основними правилами їх застосування, з джерелами адміністративно-деліктних норм та юридичними складами найбільш поширених видів адміністративних правопорушень. Курс безпосередньо пов'язаний із конституційним та адміністративним правом, з адміністративним процесуальним правом.</i>			
Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати)	<i>Метою курсу є вивчення особливостей адміністративної відповідальності за українським законодавством.</i>			
Компетентності	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни у студента мають бути сформовані такі компетентності:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності (ЗК-3);</i> - <i>здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями (ЗК-7);</i> - <i>здатність працювати в команді (ЗК-9);</i> - <i>здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства</i> 			

права, прав і свобод людини і громадянина в Україні (ЗК-11);

- здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій (ЗК-13);
- цінування та повага різноманітності і мультикультурності (ЗК-14);
- знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини (ФК-4);
- здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права (ФК-5); - знання і розуміння основ права Європейського Союзу (ФК-6);
- здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, зокрема з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право (ФК-7);
- знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права (ФК-8);
- здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції (ФК-12);
- здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації (ФК-14);
- здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування (ФК-15);
- здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення (ФК-16).

Програмні результати
(Чому можна навчитися)

У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:

- проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел (ПРН-3);
- формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми (ПРН-4);
- оцінювати недоліки і переваги аргументів,

аналізуючи відому проблему (ПРН-6);

- складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами (ПРН-7);
- вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію (ПРН-10);
- доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло (ПРН-12);
- пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту (ПРН-13);
- належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності (ПРН-14);
- вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних (ПРН-15);
- виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи (ПРН-18);
- демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права (ПРН-19);
- пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів (ПРН-20);
- застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки (ПРН-21);
- надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях (ПРН-23).

Зміст дисципліни

Змістовий модуль 1. Загальні засади адміністративної відповідальності.
 Тема 1. Поняття та особливості адміністративної відповідальності.
 Тема 2. Адміністративне правопорушення та його юридичний склад.
 Тема 3. Поняття та види адміністративних стягнень.
 Змістовий модуль 2. Адміністративна відповідальність з окремих видів правопорушень
 Тема 4. Адміністративні правопорушення в сфері охорони праці та здоров'я населення та ті, що посягають на власність.
 Тема 5. Адміністративна відповідальність в екологічній сфері та охорони культурної спадщини.
 Тема 6. Адміністративна відповідальність в провідних

	<p>галузях народного господарства.</p> <p>Тема 7. Адміністративна відповідальність у житловій сфері, в сферах, пов'язаних з обслуговуванням населення, в фінансовій та підприємницькій сферах.</p> <p>Тема 8. Адміністративні правопорушення у галузі стандартизації, якості продукції, метрології та сертифікації.</p> <p>Тема 9. Адміністративні правопорушення, пов'язані з корупцією і з державним управлінням; що посягають на здійснення народного волевиявлення та встановлений порядок його забезпечення; посягають на громадський порядок і громадську безпеку, військові адміністративні правопорушення</p> <p>Тема 10. Проведення у справах про адміністративні правопорушення.</p>
<p>Критерії оцінювання роботи студентів</p>	<p>Протягом семестру здобувач освіти може максимум набрати 100 балів. (60 балів під час навчального семестру, 40 – на іспиті). Максимальна кількість балів, яку студент може отримати на семінарі – 3 бали, контрольна робота оцінюється максимально у 3 бали, самостійна робота – 9 балів. В разі відсутності на семінарі чи при написанні контрольної роботи з поважних причин, студент може добрати необхідну кількість балів під час консультацій, визначених за графіком. Для самостійної роботи встановлений кінцевий термін її подання, як правило, останні два тижні навчального семестру.</p>
<p>Політика курсу</p>	<p>Більшу частину балів протягом теоретичного етапу навчання студент набирає під час відповідей на семінарських заняттях, тому відвідування занять, як і відпрацювання пропущених занять на консультаціях, є обов'язковим. Кількість балів може бути зменшена за недотримання строків представлення самостійної роботи. Вимоги до презентацій як виду самостійної роботи: обсяг 23-25 слайдів, прізвище і група студента, рік створення, назва дисципліни, план висвітлення питання, посилання на діюче законодавство і літературу останніх двох-трьох років, що зазначається на передостанньому слайді, обов'язковий візуальний компонент слайда. Частково самостійна робота виконується у вигляді ментальних карт. Оцінюються лише роботи, особисто виконані студентом. На контрольній роботі списування суворо забороняється. Користування смартфоном не допускається.</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p>1. Сайт Верховної Ради України: https://www.zakon.rada.gov.ua</p>

	<p>2. Сайт Кабінету Міністрів України: https:// www.kmu.gov.ua</p> <p>3. Сайт Міністерства внутрішніх справ України (рубрика «Для громадян»): https://mvs.gov.ua/uk</p> <p>4. Сайт Державної інспекції архітектури і містобудування: https://diam.gov.ua</p> <p>5. Сайт Державної служби України з питань праці: https://dsp.gov.ua</p> <p>Сайт Міністерства захисту довкілля та природних ресурсів: https://dsp.gov.ua</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Аудиторії теоретичного та практичного навчання оснащені мультимедійним обладнанням, можливе використання кафедрального ноутбука, з більшості тем зроблені презентаційні матеріали.</p>