



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ ВОЛОДИМИРА ВИННИЧЕНКА

ВИТЯГ З НАКАЗУ

29 грудня 2023 р.

м. Кропивницький

№ 245-ун

Про затвердження заходів

1. Затвердити:

1.1. Заходи, спрямовані на врахування рекомендацій ЕГ та ГЕР в постакредитаційний період упровадження та розвитку освітніх програм ЦДУ ім. В. Винниченка з метою підвищення якості освіти в Центральноукраїнському державному університеті імені Володимира Винниченка та відповідно до результатів розгляду експертними групами (далі - ЕГ) та галузевими експертними радами (далі - ГЕР) акредитаційних справ, як частини акредитаційної процедури Національного агентства, що здійснювалася на основі поданих ЦДУ ім. В. Винниченка відомостей про самооцінювання освітніх програм другого магістерського рівня у 2023 році, а також звітів ЕГ та висновків ГЕР про результати акредитаційної експертизи.

Адміністративно-господарській частині

Відділу матеріально-технічного забезпечення:

упродовж усього постакредитаційного періоду системно оновлювати і модернізувати навчально-матеріальну базу, освітній простір відповідно до особливостей програми і спеціальності;

продовжити роботу по створенню достатніх нормативних і фізичних умов для реалізації права на освіту особами з особливими освітніми потребами.

Відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти та очільникам студентського самоврядування:

до завершення 2023-2024 н.р. розробити дорожню карту інституційної залученості студентів до процедур внутрішньої системи забезпечення якості освіти університету і розпочати її імплементацію.

врахувати у внутрішніх нормативних актах університету нульову толерантність до вияву академічної недоброчесності. *(лютий 2024 р.)*

Навчально-науковому відділу:

Сектору міжнародної діяльності та роботи з іноземними студентами:

розробити заходи щодо популяризації міжнародної академічної мобільності. *(березень 2024 р.)*

у 2024-2026 рр., актуалізувати для здобувачів вищої освіти дієві процедури для забезпечення їхньої можливості для проходження міжнародної академічної мобільності.

Сектору науково-дослідницької роботи та сектору підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників:

посилити публікаційну активність викладачів з тематики відповідності освітнім компонентам, які вони забезпечують;

по завершенню 2023-2024 н.р. оприлюднювати рейтинги науково-педагогічних працівників на сайті університету.

Навчально-науковому відділу, деканам факультетів та завідувачам випускових кафедр:

посилити роботу щодо забезпечення міжнародної та внутрішньої академічної мобільності здобувачів освіти у різних формах. *(на постійній основі)*

Методичній раді університету:

розглянути питання про збільшення кредитів ЄКТС для ОК «Дипломна робота» до 6 кредитів;

вивчити питання про впровадження ОК із вивчення фахової іноземної мови на ОП;

вивчити питання щодо скасування виділення кредитів ЄКТС для проведення «Атестації» у освітніх програмах. *(до 29 лютого 2024 р.)*

Навчально-методичному відділу:

розробити заходи щодо популяризації внутрішньої академічної мобільності, а також навчання на засадах неформальної / інформальної освіти;

оновити шаблон Силабусу освітнього компоненту;

уточнити придатність до працевлаштування здобувачів освіти за посадами згідно Класифікатора професій (2010 з урахуванням чинних змін) з відповідними кодами робіт для врахування в освітніх програмах та навчальних планах;

у каталозі (переліках) вибіркового ОК зазначити їхній обсяг у кредитах ЄКТС. *(до 29 лютого 2024 р.)*

у 2024-2026 рр. актуалізувати для здобувачів вищої освіти дієві процедури для забезпечення їхньої можливості для проходження внутрішньої академічної мобільності, а також навчання на засадах неформальної / інформальної освіти;

забезпечити контроль за оприлюдненням та зазначенням у робочих програмах та силабусах ОК детального представлення інформації стосовно критеріїв оцінювання та тематичного розподілу балів;

забезпечити контроль за представленням у силабусах/робочих програмах, які заплановані на два семестри, наявного чіткого розподілу між темами і критеріями оцінювання за семестрами;

забезпечити контроль щорічним оновленням робочих програм навчальних дисциплін та їхнього навчально-методичне наповнення, списків рекомендованої літератури на основі найновіших досягнень і сучасних практик у галузі, у тому числі іноземні;

забезпечити контроль за виконанням вимог пункту другого статті 16 Закону України «Про вищу освіту» щодо потреби розроблення методичного забезпечення навчальних дисциплін для виконання самостійної роботи здобувачами освіти;

забезпечити контроль за щорічним оновленням змісту методичного забезпечення практик з урахуванням потенційних баз і виконання певних робіт здобувачами. *(на постійній основі)*

Інформаційному відділу:

забезпечити автоматизацію сервісу баз даних університету та системи підтримки операційних процесів ЦДУ ім. В. Винниченка, таких як: складання розкладу, організації освітнього процесу через електронні кабінети НПП та здобувачів освіти;

забезпечити організацію цифрового супроводу проведення акредитації освітніх програм та постакредитаційного періоду, за поданням деканів факультетів та завідувачів кафедрами. *(лютий-травень 2024 р.).*

Деканам факультетів:

забезпечити формування індивідуальних планів студентів кураторами академічних груп; *(щорічно до 30 жовтня).*

забезпечити підписання звітів про виконання індивідуальних навчальних планів студентів самими здобувачами; *(по завершенню навчального року).*

у лютому 2024 року провести заходи щодо поінформованості здобувачів освіти про порядок вирішення конфліктних ситуацій;

систематично популяризувати серед здобувачів освіти можливості для здобуття та визнання результатів навчання, одержаних на засадах міжнародної та внутрішньої академічної мобільності, неформальної освіти / інформальної освіти.

Завідувачам випускових кафедр:

на постійній основі висвітлювати процес і результати взаємодії з роботодавцями, випускниками іншими зацікавленими стейкхолдерами ОП на сайті кафедри / факультету / університету із зазначенням конкретних пропозицій, побажань і їхнього врахування розробниками ОП;

залучати до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців на системних засадах. *(на постійній основі)*

Гарантам освітніх програм:

розширювати коло стейкхолдерів, охопивши різні сектори економіки; *(на постійній основі)*

залучати здобувачів освіти та представників студентського самоврядування до робочої групи з розробки (удосконалення) ОП на рівноправних із викладачами та роботодавцями засадах *(на постійній основі)*

привести термінологію у описі ОП до сучасних нормативних документів; *(лютий 2024 р.)*

забезпечити відповідність ОП з НП у частині кількості кредитів ЄКТС, форм контролю ОК, атестації тощо. *(лютий 2024 р.)*

при оновленні ОП на 2024 рік:

доповнити і конкретизувати СК та ПРН, що стосуються безпосередньо особливостей (спеціалізації) ОП;

додати компетентності щодо академічної доброчесності;

додати у розділ «Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність» вибіркочу складову ОП з вказаними кількостями кредитів і формою підсумкового контролю;

у розділі «Форма атестації здобувачів» передбачити, що кваліфікаційна робота не може містити академічного плагіату, фальсифікації та списування. Кваліфікаційна робота перевіряється на плагіат та після захисту розміщується в репозиторії університету для вільного доступу;

вказати яка саме кваліфікація присвоюється здобувачу;
відображати міжпредметні зв'язки між обов'язковими освітніми компонентами у структурно-логічній схемі ОП.

Науково-педагогічним працівникам та педагогічним працівникам, які забезпечують реалізацію освітніх компонентів за ОП:

за тиждень до початку чергового навчального семестру оприлюднювати на сайті університету силабуси дисциплін, обов'язково створювати та наповнити електронні курси;

до 06.02.2024 р. скорегувати зміст силабусів ОК, відповідно до оновлених шаблонів;

у робочих програмах та силабусах ОК на 2024-2025 н.р. детально представити інформацію стосовно критеріїв оцінювання та тематичного розподілу балів;

до початку 2024-2025 н.р. у силабусах/робочих програмах, які заплановані на два семестри, зробити чіткий розподіл тем і критеріїв оцінювання за семестрами;

у 2024 році посилити забезпечення ОК ОП авторськими підручниками та навчальними посібниками з використанням сучасних літературних джерел;

щорічно оновлювати зміст освітніх компонентів та їх навчально-методичне наповнення, списки рекомендованої літератури на основі найновіших досягнень і сучасних практик у галузі, у тому числі іноземні;

з метою забезпечення відповідності ОП пункту другого статті 16 Закону України «Про вищу освіту» розробити методичне забезпечення ОК для виконання самостійної роботи здобувачами освіти. (упродовж 2024 – 2025 років)

щорічно до 01.09. переглядати і оновлювати зміст методичного забезпечення практик з урахуванням потенційних баз і виконання певних робіт здобувачами;

упродовж 2024-2026 років посилити застосування інтерактивних форм проведення занять (мозковий штурм, активне залучення студентів до обговорення, тренінг, круглий стіл, кейс-метод тощо);

впродовж 2024-2026 років урізноманітнити заходи популяризації академічної доброчесності серед здобувачів освіти.

Підстава: доповідна записка завідувачки відділу забезпечення якості та цифрового супроводу освіти.

Ректор
Згідно:

Євген СОБОЛЬ

