

 <p>Центральноукраїнський державний педагогічний університет імені Володимира Винниченка</p>	Силабус навчальної дисципліни			
	Назва дисципліни ЕКОНОМІКА І ОРГАНІЗАЦІЯ ПІДПРИЄМСТВ			
	Статус дисципліни вибірковий компонент (цикл фахової підготовки)			
Галузь знань	01 Освіта/Педагогіка			
Спеціальність	015 Професійна освіта (за спеціалізаціями)			
Освітня програма	Професійна освіта (Технологія виробів легкої промисловості) Професійна освіта (Цифрові технології)			
Рівень вищої освіти	Бакалавр			
Форма навчання	Денна			
Курс	Перший			
Семестр	Другий			
Обсяг дисципліни	Кредити	3,0	Години	90
	Лекційні			20
	Практичні/семінарські			16
	Лабораторні			
	Самостійна робота			54
Семестровий контроль	Залік			
Викладач	Панченко Оксана Петрівна, кандидат економічних наук			
Контактна інформація	or-panchenko@ukr.net			
Кафедра	Математики та методики її навчання			
Факультет	Математики, природничих наук та технологій			
Предмет навчання (Що буде вивчатися)	Предметом вивчення дисципліни є масові явища і процеси в економіці, закономірності їх формування та розвитку підприємства в ринкових умовах.			
Мета (Чому це цікаво/потрібно вивчати)	<p>Мета: викладання навчальної дисципліни «Економіка і організація підприємств» є надання студентам системи теоретичних знань і формування практичних навичок з прикладної економіки, організації та результативності господарювання на рівні первинної ланки суспільного виробництва.</p> <p>Завданнями, які мають бути вирішені під час викладання дисципліни, є:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ вивчення теорії та практики діяльності підприємства, управління ним у конкурентному середовищі; ➤ формування умінь ефективного використання ресурсного та виробничо-господарського потенціалу; ➤ забезпечення розширеного самовідтворення на основі інвестиційно-інноваційної моделі розвитку суб'єкта підприємництва. <p>Міждисциплінарні зв'язки: «Вища математика (за професійним спрямуванням)», «Права людини та громадянське суспільство в Україні», «Управління персоналом»</p>			
Компетентності	Інтегральна компетентність Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми в професійній освіті, що передбачає застосування певних теорій і методів педагогічної науки, а			

	<p>також сучасних технологій проектування і виготовлення швейних виробів, і характеризується комплексністю та невизначеністю умов</p> <p>Загальні компетентності (ЗК) ЗК 05. Здатність приймати обґрунтовані рішення. ЗК 07. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями. ЗК10. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість.Спеціальні компетентності (СК) ФК18. Здатність аналізувати ефективність проектних рішень, пов'язаних з підбором, експлуатацією, удосконаленням, модернізацією технологічного обладнання та устаткування галузі легкої промисловості. ФК22.Здатність використовувати у професійній діяльності основні положення, методи, принципи фундаментальних та прикладних наук.</p>
<p>Програмні результати (Чому можна навчитися)</p>	<p><i>У результаті вивчення навчальної дисципліни студенти зможуть:</i></p> <p>ПРН2. Володіти інформацією чинних нормативно-правових документів, законодавства, галузевих стандартів професійної діяльності в установах, на виробництвах, організаціях галузі цифрових технологій.</p> <p>ПРН 07. Аналізувати та оцінювати ризики, проблеми у професійній діяльності й обирати ефективні шляхи їх вирішення.</p> <p>ПРН 08. Самостійно планувати й організувати власну професійну діяльність і діяльність здобувачів освіти і підлеглих.</p> <p>ПРН17. Виконувати розрахунки, що відносяться до сфери професійної діяльності.</p> <p>ПРН23. Розуміти соціально-економічні процеси, що відбуваються в Україні та світі, мати навички ефективного господарювання.</p>
<p>Зміст дисципліни</p>	<p><i>Тема 1. Підприємство в сучасній системі господарювання</i> <i>Тема 2. Зміст і завдання економічної роботи на підприємстві</i> <i>Тема 3. Ресурси підприємства</i> <i>Тема 4. Інноваційно-інвестиційна діяльність підприємства</i> <i>Тема 5. Організація виробництва та його обслуговування</i> <i>Тема 6. Продукція: сутність, різновиди та конкурентоспроможність</i> <i>Тема 7. Витрати підприємства</i> <i>Тема 8. Результативність діяльності підприємства</i></p>
<p>Критерії оцінювання роботи студентів</p>	<p>Критеріями оцінки є: <i>усні відповіді:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Повнота розкриття питання; ● Логіка викладання, культура мови; ● Емоційність та переконаність; ● Використання основної та додаткової літератури;

- Аналітичні міркування, уміння робити порівняння, висновки;
виконання письмових завдань:
- Повнота розкриття питання;
- Правильність розв'язання задач;
- Логічна побудова схем;
- Цілісність, системність, логічність, уміння формулювати висновки;
- Акуратність оформлення письмової роботи.

Результати навчання студента, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікують і вимірюють у процесі контрольних заходів за допомогою критеріїв.

Оцінювання студентів охоплює низку письмових, усних, практичних контрольних процедур, які використовують відповідно до компетентнісних характеристик (знання, вміння/навички, комунікація, відповідальність і автономія) результатів навчання, досягнення яких контролюється.

Вимірювання рівня досягнення результатів навчання здійснюється експертно за критеріями.

Оцінювання результатів навчання студентів проводиться під час проведення поточного і підсумкового контролю.

Поточний контроль проводиться у формі усного опитування або письмового експрес-контролю на практичних заняттях та лекціях, виступах студентів під час обговорення питань на семінарських заняттях, комп'ютерного тестування, виконання індивідуальних завдань тощо і має на меті перевірку рівня засвоєння студентом навчального матеріалу навчальної дисципліни.

Семестровий контроль проводиться відповідно до навчального плану у формі іспиту, в терміни, встановлені графіком освітнього процесу та в обсязі навчального матеріалу, визначеному програмою навчальної дисципліни.

Оцінювання результатів поточного та підсумкового контролю здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою:

· «відмінно» – студент міцно засвоїв теоретичний матеріал, глибоко і всебічно знає зміст навчальної дисципліни, основні положення навчальних першоджерел та рекомендованої літератури, логічно мислить і буде відповідь, вільно використовує набуті теоретичні знання під час аналізу практичного матеріалу, висловлює своє ставлення до тих чи інших проблем, демонструє високий рівень засвоєння практичних навичок, вільно володіє державною мовою;

· «добре» – студент добре засвоїв теоретичний матеріал, володіє основними аспектами з першоджерел та рекомендованої літератури, аргументовано викладає його; має практичні навички, висловлює свої міркування з приводу тих чи інших проблем, вільно володіє державною мовою; але припускається певних неточностей і похибок у логіці викладу теоретичного змісту або під час аналізу практичного завдання;

· «задовільно» – студент в основному опанував теоретичні знання навчальної дисципліни, орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, але непереконливо відповідає, плутає поняття, додаткові питання викликають у студента невпевненість або відсутність стабільних знань; відповідаючи на

запитання практичного характеру, виявляє неточності у знаннях, не вміє оцінювати факти та явища, пов'язувати їх із майбутньою діяльністю, на недостатньому рівні володіє державною мовою;

· «незадовільно» – студент не опанував навчальний матеріал дисципліни, майже не орієнтується в першоджерелах та рекомендованій літературі, фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає навчальний матеріал під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності, відсутні мислення та сформованість практичних навичок.

Шкала оцінювання результатів навчання, яке проводиться у формі тестування:

<i>Відношення кількості набраних балів до максимально можливої, %</i>	<i>Оцінка</i>
90–100	Відмінно
70–89	Добре
60–69	Задовільно
Менше 60	Незадовільно

Максимальна кількість балів за результатами попереднього, поточного та проміжного контролю студентів становить 60 балів (аудиторна робота), а мінімальна – 30 балів.

Залік складається усно за білетами підсумкового контролю, які пропонуються здобувачам. Максимальна кількість балів з підсумкового контролю студентів становить 40 балів.

Шкала оцінювання: національна та ECTS

<i>Сума балів за всі види навчальної діяльності</i>	<i>Оцінка ECTS</i>	<i>Оцінка за національною шкалою</i>	
		<i>для екзамену, курсового проекту (роботи), практики</i>	<i>для заліку</i>
90 – 100	A	Відмінно	Зараховано
85 – 89	B	Добре	
75 – 84	C	Задовільно	
65 – 74	D		
60 – 64	E		
35 – 59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання	Не зараховано з можливістю повторного складання
0 – 34	F	Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	Не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Політика курсу

Політика дотримання академічної доброчесності: усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%.

У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати завдання, які передбачені у

	<p>силабусі.</p> <p>Списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн-тестування.</p> <p>Політика щодо пропусків занять: відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (хвороба, міжнародне стажування, надзвичайна ситуація, що сталася не з вени студента) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням деканату.</p> <p>Студент, який спізнився, вважається таким, що пропустив заняття з неповажної причини з виставленням 0 балів за заняття, і при цьому має право бути присутнім на занятті.</p> <p>Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну: роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20%).</p> <p>Перескладання навчального матеріалу Ліквідація заборгованості відбувається протягом 1 тижня після встановленого терміну. При цьому оцінка знижується на 10 % (якщо заборгованість не була зумовлена поважними причинами); якщо заборгованість виникла з поважних причин (напр., хвороба студента) - зниження оцінки не проводиться. Ліквідація академічної заборгованості, яка утворилася під час екзаменаційної сесії відбувається із дозволу деканату.</p> <p>Основні принципи проведення занять:</p> <p>відкритість до нових та неординарних ідей, толерантності доброзичлива партнерська атмосфера взаєморозуміння та творчого розвитку;</p> <p>усі завдання передбачені програмою мають бути виконані у встановлений термін;</p> <p>різні моделі роботи на заняттях, у тому числі робота над вирішенням завдань дає можливість здобувачам освіти якнайширше розкрити навички інтелектуальної роботи в команді;</p> <p>курс передбачає інтенсивне використання мобільних технологій навчання, що дає можливість здобувачами вищої освіти та викладачу спілкуватися один з одним у будь-який зручний для них час, а для здобувачів вищої освіти, які відсутні на заняттях, тримати необхідну навчальну інформацію та представити виконані завдання.</p>
<p>Інформаційне забезпечення</p>	<p>Законодавча база:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України від 28.06.1996 року [Електронний ресурс]. – режим доступу: zakon.rada.gov.ua/laws/show/254к/96 2. Митний кодекс України від 13.03.2012 № 4495- VI [Електронний ресурс]. – режим доступу: zakon.rada.gov.ua/laws/show/4495-17 3. Податковий кодекс України від 02.12.2010 № 2755- VI [Електронний ресурс]. – режим доступу: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17 4. Господарський кодекс України. [Електронний ресурс].- Режим доступу: http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/436-15 5. Закони України: <ol style="list-style-type: none"> 5.1. «Про ціни і ціноутворення» від 21.06.2012 № 5007-IV. 5.2. «Про інвестиційну діяльність» від 18.09.1991 р. №

1560-XII.

- 5.3. «Про оплату праці» від 24.03.1995 р. № 108/95-ВР.
- 5.4. «Про державну статистику» від 13.07.2000 р. № 1922-III.
6. Положення (стандарти) бухгалтерського обліку:
 - 6.1. 7 «Основні засоби» від 27.04.2000 р.
 - 6.2. 9 «Запаси» від 20.10.1999.
 - 6.3. 12 «Фінансові інвестиції» від 26.04.2000 р.
 - 6.4. 15 «Дохід» від 29.11.1999 р.
 - 6.5. 16 «Витрати» від 31.12.1999 р.
7. Наказ Міністерства статистики України: «Про затвердження Інструкції про облік роздрібного товарообороту і товарних запасів» від 28.12.1996 р. № 389.
8. Наказ Державного комітету статистики України: «Про затвердження Інструкції зі статистики кількості працівників» від 28.09.2005 р. № 286.
9. Наказ Міністерства економіки та з питань європейської інтеграції України: «Про затвердження Методичних рекомендацій з формування складу витрат та порядку їх планування в торговельній діяльності» від 22.05.2002 р. № 145.

Основна література:

10. Бандурка О. М. Економіка підприємства: Навч. посіб. / О. М. Бандурка, Є. В. Ковальов, М. А. Садиков, О. С. Маковоз. – Х. : ХНУВС. 2017. – 192 с.
11. Бойчик І. М. Економіка підприємства: Підручник / І. М. Бойчик. – К. : Кондор-Видавництво, 2016. – 378 с.
12. Городянська Л. В. Статистика для економістів: Навч. посіб. / Л. В. Городянська, А. І. Сизов; Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка, військовий ін-т, каф. фінансового забезпечення військ. – К. : [Київ. нац. ун-т ім. Т. Шевченка], 2019. – 350 с.
13. Дмитрієв І. А. Економіка підприємства: Навч. посіб. для практичних занять і самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів / І. А. Дмитрієв, І. Ю. Шевченко. – Х. : ФОП Бровін О. В., 2018. – 292 с.
14. Економіка підприємства / Л. Л. Лазебник, В. В. Гурочкіна, Л. В. Слюсарєва та ін. ; за заг. ред. Л. Л. Лазебник. – Ірпінь : Університет ДФС України, 2021. – 426 с. – (Серія «Податкова та митна справа в Україні»; т. 166).
15. Економіка підприємства: Підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Л. Л. Ковальської та проф. І. В. Кривов'язюка. – К. : Видавничий дім «Кондор», 2020. – 700 с.
16. Економіка підприємства: Навч. посіб. / Уклад. : Н. В. Романченко, Т. В. Кожемякіна, К. В. Пічик. – К. : НАУКМА, 2018. – 343 с.
17. Економіка підприємства: Навч. посіб. / О. І. Лисак, Л. О. Андрєєва, Л. О. Болтянська. – Мелітополь : Люкс, 2020. – 272 с.
18. Шваб Л. І. Економіка підприємства. Навч. посіб. для студ. вищ. навч. закл. 2-е вид. / Л. І. Шваб. – К. : Каравела, 2005. – 568 с.
19. Яркіна Н. М. Економіка підприємства: Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – К. : Видавництво Ліра-К, 2017. – 600 с.

Додаткова література:

20. Козирева О. В. Статистика: Навч. посіб. / О. В. Козирева, В. О. Федорова. – Х. : Видавництво Іванченка І. С., 2021. – 187 с.
21. Ватченко О. Б. Інноваційний розвиток підприємства: Навч. посіб. / О. Б. Ватченко, Б. С. Ватченко, О. Л. Черевко. – Дніпро : Акцент ПП, 2017. – 404 с.
22. Дмитрієв І. А. Економіка і бізнес: Навч. посіб. / І. А. Дмитрієв, Я. С. Левченко, І. Ю. Шевченко. – Х. : ФОП Бровін О.В., 2018. – 316 с.
23. Економіка і управління підприємствами у схемах і таблицях: Навч. посіб. / В. І. Куцик, О. І. Кліпкова. – Львів : Вид-во ЛТЕУ, 2020. – 316 с.
24. Іванова Л. О. Маркетинг послуг: Навч. посіб. / Л. О. Іванова, Б. Б. Семак, О. М. Вовчанська. – Львів : Видавництво Львівського торговельно-економічного університету, 2018. – 508 с.
25. Інноваційні технології в готельному господарстві: основи теорії: Навч. посіб./ Т. В. Капліна, В. М. Столярчук, Л. П. Малюк, А. С. Капліна. – Полтава : ПУЕТ, 2018. – 357 с.
26. Інформаційні системи та технології: Навч. посіб. – Х. : ХНАУ ім. В.В. Докучаєва, 2020. – 207 с.
27. Копитко М. І. Управління інноваціями: Навч. посіб. для самостійного вивчення дисципліни у схемах і таблицях / М. І. Копитко. – Львів : ЛьвДУВС, 2019. – 292 с.
28. Лойко В. В. Економіка підприємства: Навч. посіб. / В. В. Лойко, Т. П. Макаровська. – К. : КНУТД, 2015. – 267 с.
29. Мармоза А. Т. Теорія статистики, 2-ге видання. Підручник / А. Т. Мармоза. – К. : ЦУЛ, 2019.
30. Моторин Р. М. Статистика для економістів: Навч. посіб. / Р. М. Моторин, Е. В. Чекотовський. – К. : Знання, 2013.
31. Підприємництво. Торгівля. Біржова діяльність: наук.-допом. бібліогр. покажч. / [упоряд. О. В. Олабоді, Т. П. Фесун] ; Нац. ун-т харч. технол., Наук.-техн. б-ка. – К., 2021. – 120 с.
32. Семенова К. Д. Бізнес-статистика: Підручник / К. Д. Семенова, К. І. Тарасова. – К. : ФОП Гуляєва В. М., 2018. – 210 с.
33. Шарко М. В. Економіка підприємства: Навч. посіб. / М. В. Шарко, Н. В. Мешкова-Кравченко, О. М. Радкевич. – Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС. 2014. – 464 с.
34. Яркіна Н. М. Економіка підприємства : Навч. посіб. / Н. М. Яркіна. – Вид. 2-ге перероб. і доп. – К. : Видавництво Ліра-К, 2017. – 600 с.

Інтернет-ресурси

35. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://rada.gov.ua/>
36. Офіційний сайт Державної служби статистики України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.ukrstat.gov.ua>.
37. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: mof.gov.ua/uk
38. Офіційний сайт Державної податкової служби України [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

	<p>https://tax.gov.ua/ 39. Офіційний сайт Рахункової палати України [Електронний ресурс]. – Режим доступу: http://rp.gov.ua/home/</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Аудиторія теоретичного навчання, оснащена сучасним комп'ютерним обладнанням, з використанням офісного пакету Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint), навчальні стенди, проєктор, ноутбук, смартфон, наукова література, презентаційні матеріали.</p>